

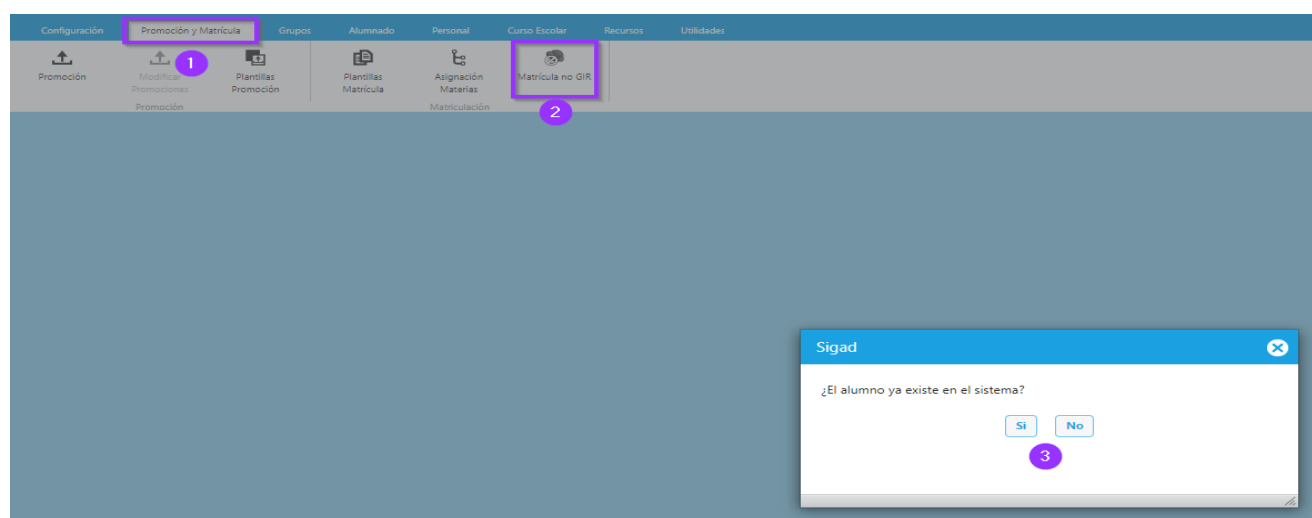
MATRÍCULA NO GIR

Esta funcionalidad nos permite crear matrículas de forma manual desde la aplicación. Sirve para generar matrículas que no estén registradas en GIR. Por ejemplo, en alguno de los siguientes casos:

- ✓ Alumnado transfronterizo, estancias temporales largas.
- ✓ Matrícula pruebas libres (4º ESO y Bachillerato).
- ✓ Cursos de preparación para las pruebas de acceso a CFGM o CFGS.
- ✓ Pruebas de obtención de título (POT) o matrícula a efectos de convalidaciones.
- ✓ Matrícula parcial en ciclos formativos LOE.
- ✓ Matrícula modular en ciclos formativos LFP.
- ✓ Matrículas creadas para el traslado de notas en FP.
- ✓ Programas de Especialización de FP.
- ✓ Enseñanzas deportivas en cualquier turno.
- ✓ Ciclos Formativos de Artes Plásticas y Diseño.
- ✓ Alumnado que cursa Bachillerato en tres años o Bachillerato fragmentado.
- ✓ Alumnado que cursa alguna materia en Bachillerato a distancia.
- ✓ Alumnado con Aceleración Parcial del Currículo.

Estas matrículas quedarán marcadas como “No GIR”. **No deben crearse desde esta pantalla matrículas provenientes de GIR. Si la matrícula proviene de GIR, debe ser creada desde la pantalla de asignación de materias.**

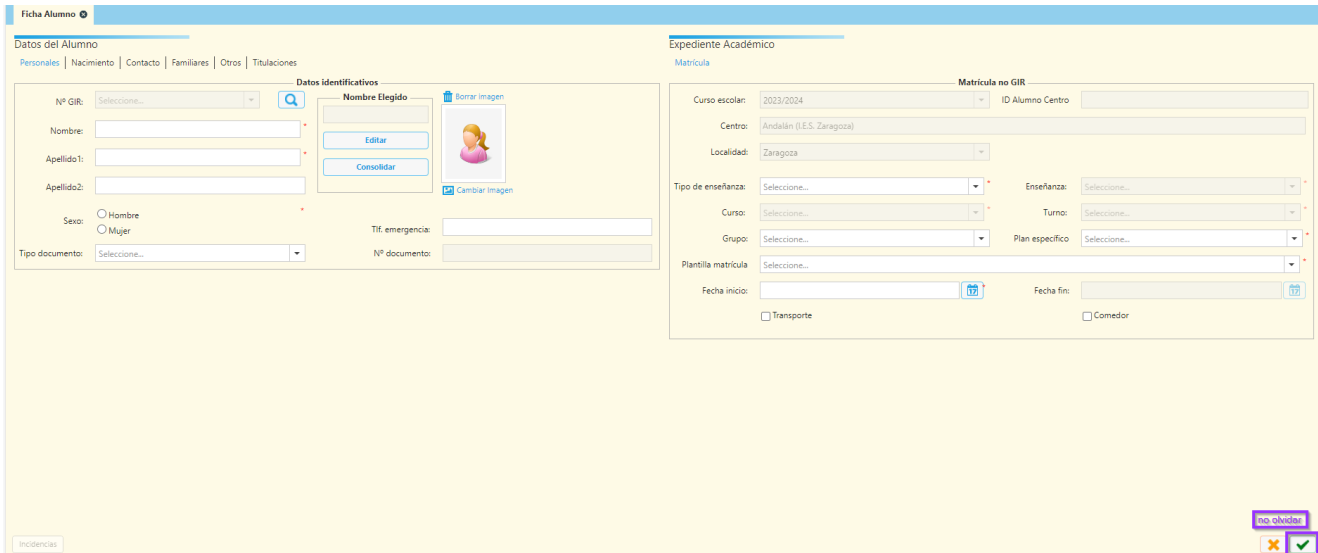
Esta funcionalidad se encuentra en el menú **Promoción y matrícula → Matrícula no GIR**.



Se preguntará al usuario si desea crear un alumno nuevo o por el contrario el alumno ya existe en SIGAD.

SI EL ALUMNO NO EXISTE EN SIGAD

Se abre una nueva ficha del alumno, en la que se muestran los datos del alumno en la parte izquierda de la ventana y los datos de la matrícula en la parte derecha, en ambos casos editables para poder crear la nueva matrícula.



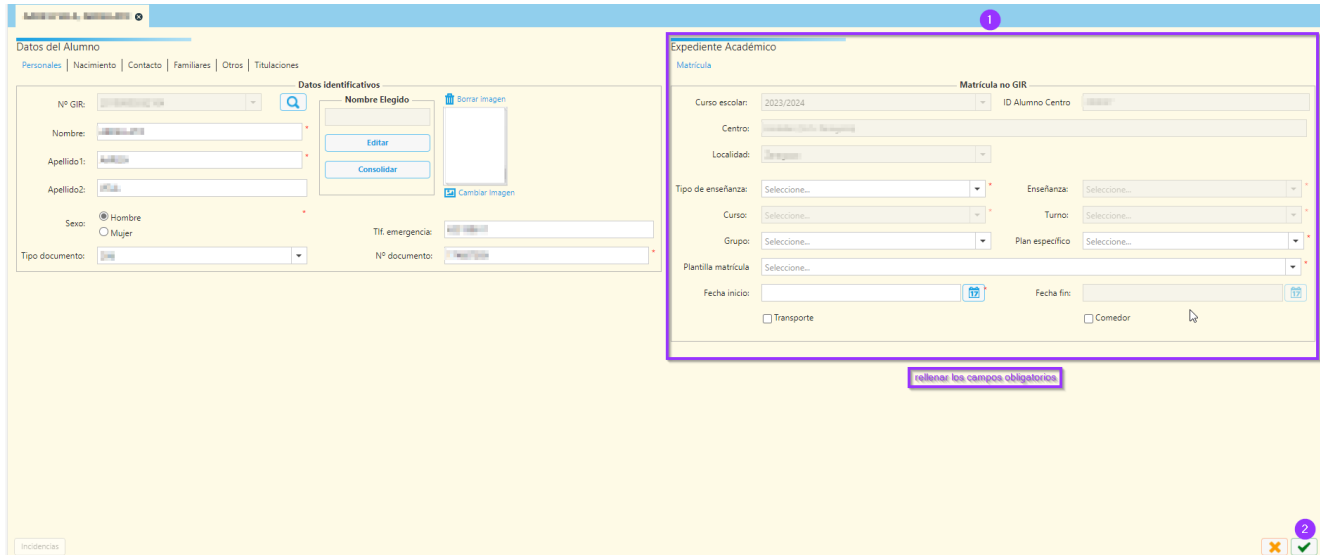
SI EL ALUMNO EXISTE EN SIGAD

Si el alumno ya existe en SIGAD, se abrirá la siguiente ventana para hacer una búsqueda por primer apellido y fecha de nacimiento:



Si el alumno ya existe para su centro, o está dado de alta en otro centro gestionado por SIGAD, podrá seleccionarlo y crearle la matrícula correspondiente.

Una vez seleccionado se abrirá la ficha del alumno, en este caso con los datos del alumno cumplimentados. Desde el centro tendrán que cumplimentar la parte de la derecha correspondiente al “Expediente Académico”.



Datos del Alumno

Personales | Nacimiento | Contacto | Familiares | Otros | Titulaciones

Datos Identificativos

NP GIR: [Campo de texto] [Búsqueda]

Nombre: [Campo de texto] [Borrar imagen] [Editar] [Consolidar]

Apellido1: [Campo de texto] [Cambiar imagen]

Apellido2: [Campo de texto]

Sexo: Hombre Mujer

Tif. emergencia: [Campo de texto]

Tipo documento: [Campo de texto]

NP documento: [Campo de texto]

Expediente Académico

Matrícula no GIR

Curso escolar: [2023/2024] ID Alumno Centro: [Campo de texto]

Centro: [Seleccionado (Centro Zaragoza)]

Localidad: [Zaragoza]

Tipo de enseñanza: [Selección...] Enseñanza: [Selección...]

Curso: [Selección...] Turno: [Selección...]

Grupo: [Selección...] Plan específico: [Selección...]

Plantilla matrícula: [Selección...]

Fecha inicio: [Campo de texto] Fecha fin: [Campo de texto]

Transporte Comedor

rellenar los campos obligatorios