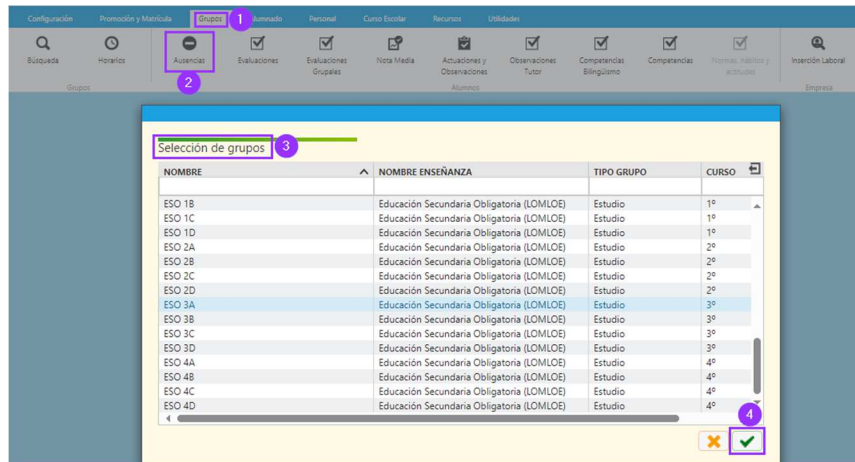
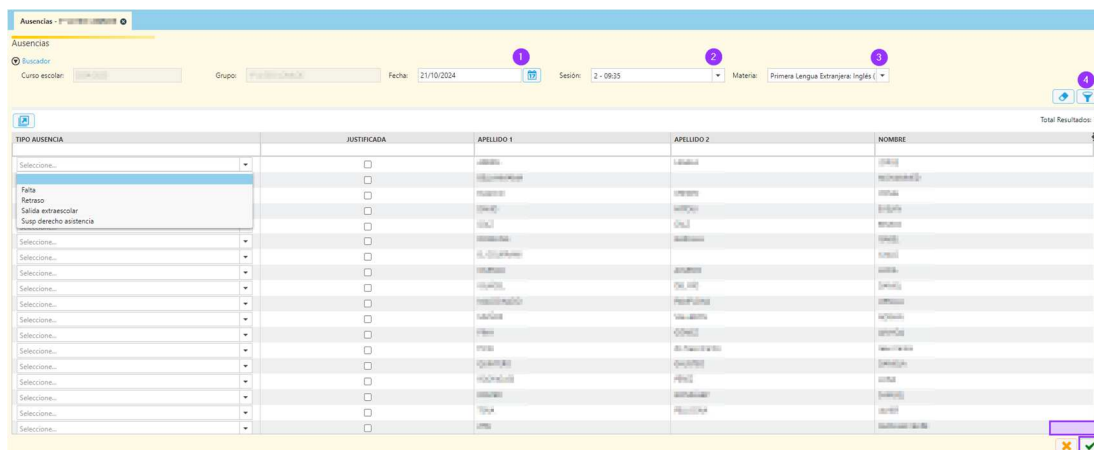


GESTIÓN DE AUSENCIAS POR GRUPOS EN SIGAD ACADÉMICA

En la barra de menús seleccionar: **Grupos** → **Ausencias**, el sistema solicita que elijamos un grupo.




Después de seleccionar un grupo, se muestra una pestaña en la que, al desplegar el “Buscador”, podemos ver los campos: Curso escolar y Grupo (no editables) y “Fecha”, “Sesión” y “Materia” donde deberemos elegir mediante sendos desplegables las opciones que nos interese. Por último, activar el filtro.



Se muestra una rejilla con el alumnado y dos columnas:

- ✓ Tipo de ausencia: seleccionar falta, retraso, salida extraescolar o suspensión del derecho de asistencia. Dependiendo del rol del usuario se mostrarán más o menos tipos de ausencias.
- ✓ Justificada: marcar para justificar la ausencia.

NOTA: Para justificar las faltas de días completos por parte de un alumno o las de suspensión de derecho de asistencia ver la ficha “**Alumnado_Ausencias**”, es un proceso más rápido.

Por último, pulsar el botón de aceptar .