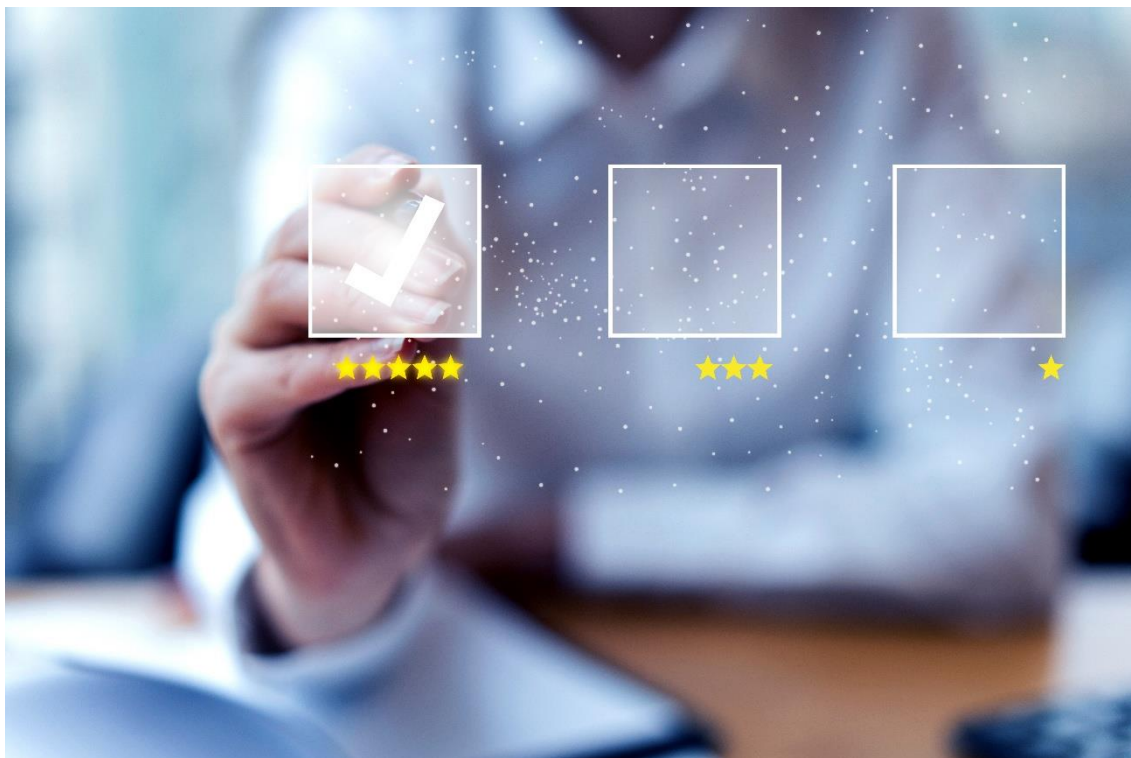




TUTORIAL

FORMULARIOS PARA LA AUTOEVALUACIÓN DE CENTROS

Diciembre 2025

ÍNDICE

1.	INTRODUCCIÓN.....	3
2.	ACCESO A FORMS Y ORGANIZACIÓN DE COLECCIONES	3
3.	DUPLICACIÓN DE FORMULARIOS Y PERSONALIZACIÓN	4
4.	CONFIGURACIÓN DE LA ENCUESTA	6
5.	GENERACIÓN DE ENLACES	7
6.	RECOPIACIÓN DE RESPUESTAS	8
7.	TRATAMIENTO DE LOS DATOS DESCARGADOS.....	9
8.	ENLACES PARA DUPLICAR ENCUESTAS (diciembre 2025)	10

1. INTRODUCCIÓN

Este tutorial describe el procedimiento para la difusión de los formularios que podrán utilizar los centros en sus procesos de autoevaluación. Para ello, se emplea **Microsoft Forms**, integrado en las herramientas colaborativas de Microsoft 365 y disponibles para el personal de la Inspección y los docentes.

El material y herramienta de autoevaluación están accesibles en el siguiente enlace:

<https://educa.aragon.es/-/autoevaluaci%C3%B3n-centros-educativos?redirect=%2F>

Este tutorial se centra exclusivamente en los aspectos informáticos y propone una forma concreta de llevar a cabo este proceso, entre las diversas opciones posibles.

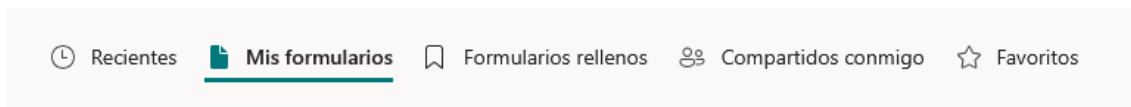
2. ACCESO A FORMS Y ORGANIZACIÓN DE COLECCIONES

Existe múltiples formas de acceder a las herramientas colaborativas de Microsoft con las cuentas @aragon.es y @educa.aragon.es, una de ellas a través de la web:

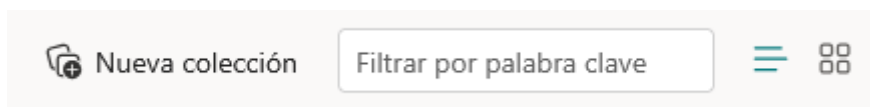
m365.cloud.microsoft.es

Inicialmente se mostrará el asistente M365 Copilot, y en uno de los apartados del menú lateral izquierdo se encuentra **Aplicaciones + Todas las aplicaciones + Forms**.

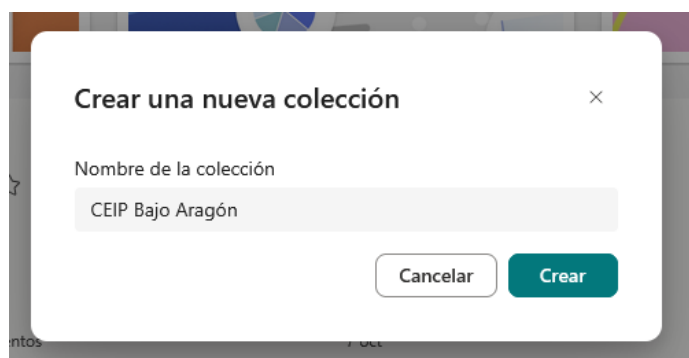
Se recomienda seleccionar **Mis formularios** para que la pantalla esté lo más despejada posible.



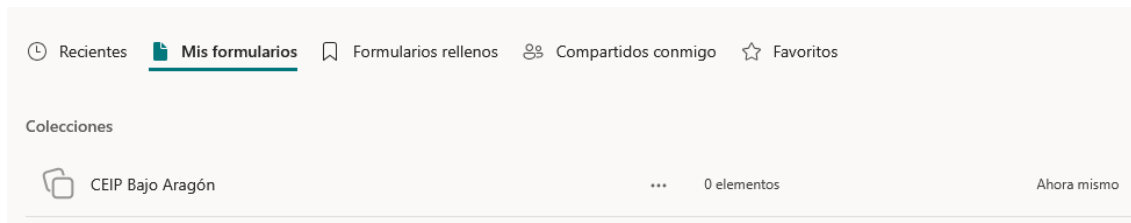
A la derecha de la pantalla se encuentra el icono de **nueva colección**. Una colección en Microsoft Forms es el equivalente a una carpeta para encuestas.



Se pulsa y se personaliza el nombre de la colección con el del centro que vaya a ser evaluado.



En la lista de formularios y colecciones se mostrará la que se acaba de crear.



3. DUPLICACIÓN DE FORMULARIOS Y PERSONALIZACIÓN

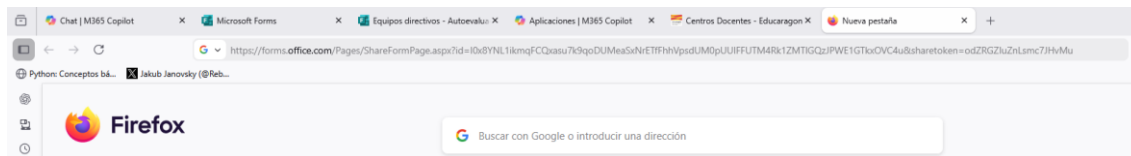
En la página web del Departamento estarán publicados los enlaces de los formularios para su duplicación o copia, que tendrán un aspecto similar al siguiente:

<https://forms.office.com/Pages/ShareFormPage.aspx?id=I0x8YNL1ikmqFCQxasu7k9qoDUMeaSxNrETfFhhVpsdUNkpGUFNBUIVYMkVENk1QUU1QNkpVTTBUNy4u&sharetoken=6HQ7A7L7zMORQboFIVsZ>

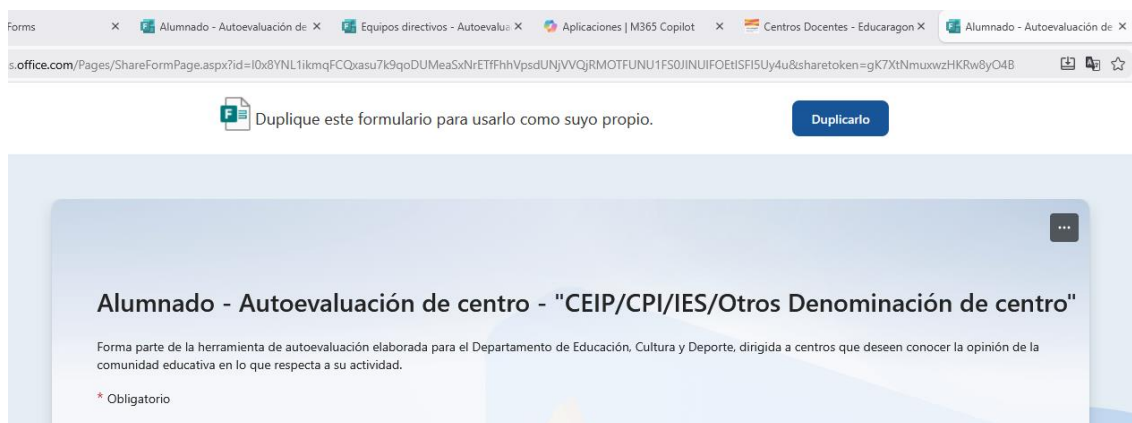
o un texto con el hipervínculo:

[Alumnado - Autoevaluación de centro - "CEIP/CPI/IES/Otros Denominación de centro": Copiar formulario](#)

Lo único que se necesita es abrir una nueva pestaña en el navegador y copiar el hipervínculo:



y aparecerá el formulario **duplicado**:



Se pulsa el botón **Duplicarlo** y si se vuelve a la pantalla de inicio en Forms



donde se verá lo siguiente y el formulario creado:

Recientes

Mis formularios

Formularios rellenos

Compartidos conmigo

Favoritos

Colecciones

CEIP Bajo Aragón

0 elementos

Hace 14 minutos

Evaluación censal 2025 2026

0 elementos

7 oct

Autoevaluación de centros

4 elementos

7 oct

Autoevaluación

1 elementos

19 sept

Formularios sin categorizar

Alumnado - Autoevaluación de centro - "CEIP/CPI/IES/Otros Denominación de ce...

0 respuestas

Ahora mismo

Si pasamos el ratón sobre el formulario duplicado, aparecerán tres puntos y pulsando se visualizará la opción **Más opciones + Mover a una colección + CEIP Bajo Aragón**, de esta forma el formulario se podrá incluir en la colección.

Recientes	Mis formularios	Formularios rellenos	Compartidos conmigo	Favoritos
Colecciones				
	CEIP Bajo Aragón	1 elementos	Hace 18 minutos	
	Evaluación censal 2025 2026	0 elementos	7 oct	
	Autoevaluación de centros	4 elementos	7 oct	
	Autoevaluación	1 elementos	19 sept	

A continuación, **se puede personalizar la encuesta** pulsando en la colección y después en el formulario. En el formulario duplicado se recordará que es una copia.

En su autoevaluación, el centro puede añadir más ítems que desee analizar, o analizar ámbitos concretos que ofrece la herramienta.

Alumnado - Autoevaluación de centro - "CEIP/CPI/IES/Otros Denominación de centro" (Copia) 

Forma parte de la herramienta de autoevaluación elaborada para el Departamento de Educación, Cultura y Deporte, dirigida a centros que deseen conocer la opinión de la comunidad educativa en lo que respecta a su actividad.

Si se pulsa en el texto, se podrá modificar de la siguiente forma, por ejemplo:

Alumnado - Evaluación de centro - "CEIP Bajo Aragón"

Forma parte de la herramienta de autoevaluación elaborada para el Departamento de Educación, Cultura y Deporte, dirigida a centros que deseen conocer la opinión de la comunidad educativa en lo que respecta a su actividad.

4. CONFIGURACIÓN DE LA ENCUESTA

En este apartado se explican las condiciones que debe cumplir una persona para poder completar el formulario, así como la programación de fecha de inicio y finalización, una vez así lo determine el equipo directivo (autoevaluación), para ello se debe acceder a configuración dentro de la encuesta:



Pulsando aparece una ventana emergente con dos secciones:

- a) Quién puede rellenar este formulario, en nuestro caso y por comodidad se seleccionará "Cualquier persona puede responder".

Configuración

Quién puede rellenar este formulario

☒ Cualquier persona puede responder
Respuesta anónima, no es necesario registrarse

☐ Solo lo pueden ver las personas de aragon.es

☐ Personas específicas de aragon.es pueden responder

- b) Otras opciones, que en nuestro caso deberán estas seleccionadas las siguientes:

Opciones para respuestas

- ☒ Aceptar respuestas
- ☒ Fecha de inicio
 - 16/11/2025 
 - 19:00 
- ☒ Fecha de finalización
 - 29/11/2025 
 - 19:15 
- ☐ Establecer duración de tiempo 
- ☐ Ordenar preguntas aleatoriamente
- ☐ Deshabilitar el número de pregunta para quien responda
- ☒ Mostrar una barra de progreso
- ☐ Ocultar **Enviar otra respuesta**
- ☐ Personalizar mensaje de agradecimiento
- ☒ Permitir a los encuestados guardar sus respuestas
 - ☐ Permitir que los interesados editen sus respuestas 
- ☐ Redirigir vínculo de edición a la página de respuesta 

Llegados a este punto, falta proporcionar a los miembros de la comunidad educativa los enlaces y el QR, que en este ejemplo se concreta en la encuesta para el alumnado.

5. GENERACIÓN DE ENLACES

Se debe acceder a “Recopilar respuestas” donde se podrá copiar y distribuir el vínculo, y visualizar quién puede responder:



También se puede generar un código QR descargable:

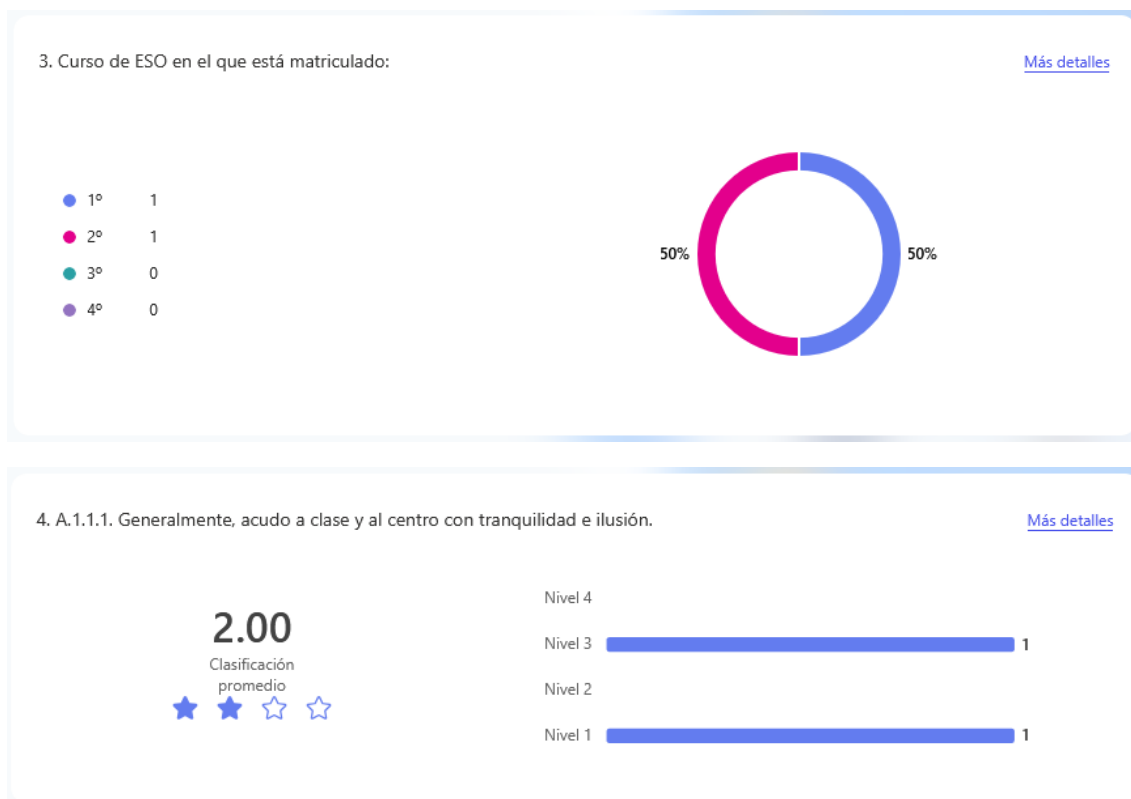
La encuesta comenzará en la fecha programada y, una vez iniciada, solo quedará esperar a su finalización.

6. RECOPIACIÓN DE RESPUESTAS

Una vez comenzada la encuesta y recibidas respuestas comenzará su recuento:

y accediendo a respuestas se puede acceder a la información general:

y a los gráficos generados, se añaden dos ejemplos según el tipo de respuesta:



Por último, se puede comprobar resultados individuales y generar una tabla Excel:

Conclusiones y acciones ...

Utilice Excel para ver los resultados actualizados en la tabla y ordenar, filtrar, dinamizar o generar gráficos de los datos.

Abrir resultados en Excel ▼

Comprobar resultados individuales

7. TRATAMIENTO DE LOS DATOS DESCARGADOS

Por último, los centros cumplimentarán la hoja Excel de verificación disponible en la web, incorporando los resultados obtenidos en la encuesta, especialmente las medias, para disponer así de una visión global del centro según ámbitos y colectivos.

Además, resulta útil analizar la distribución de las respuestas en cada apartado, ya que esto aporta información relevante para extraer conclusiones sobre los resultados.

8. ENLACES PARA DUPLICAR ENCUESTAS (diciembre 2025)

Publicadas actualizadas en:

<https://educa.aragon.es/web/guest/-/autoevaluaci%C3%B3n-centros-educativos>

Alumnado:

[Alumnado - Autoevaluación de centro - "CEIP/CPI/IES/Otros Denominación de centro": Copiar formulario](#)

<https://forms.office.com/Pages/ShareFormPage.aspx?id=I0x8YNL1ikmqFCQxasu7k9qoDUMeasxNrETfFhhVpsdUNkpGUFNBUIVYMkVENk1QUU1QNkpVTTBUNy4u&sharetoken=6HQ7A7L7zMORQboFIVsZ>

Profesorado:

[Profesorado - Autoevaluación de centro - "CEIP/CPI/IES/Otros Denominación de centro": Copiar formulario](#)

<https://forms.office.com/Pages/ShareFormPage.aspx?id=I0x8YNL1ikmqFCQxasu7k9qoDUMeasxNrETfFhhVpsdUMThVTFRWNjZTUTYzVVUzOE5DWU9ENFdUUC4u&sharetoken=N2Sv0rrGI2PeoORN2Ulo>

Familias:

[Familias - Autoevaluación de centro - "CEIP/CPI/IES/Otros Denominación de centro": Copiar formulario](#)

<https://forms.office.com/Pages/ShareFormPage.aspx?id=I0x8YNL1ikmqFCQxasu7k9qoDUMeasxNrETfFhhVpsdUMzBMS1VPTTVMWFc5OFVKRVUxRFhLTjFHQy4u&sharetoken=8GSVojCCVK1olLqe0WOc>

Equipo directivo:

[Equipos directivos - Autoevaluación de centro - "CEIP/CPI/IES/Otros Denominación de centro": Copiar formulario](#)

<https://forms.office.com/Pages/ShareFormPage.aspx?id=I0x8YNL1ikmqFCQxasu7k9qoDUMeasxNrETfFhhVpsdUN0o1MzJPNTVZQzQ1RVIZUVZOSU9ZN0pWTS4u&sharetoken=enKARYjQn3NGygGV3Ab0>