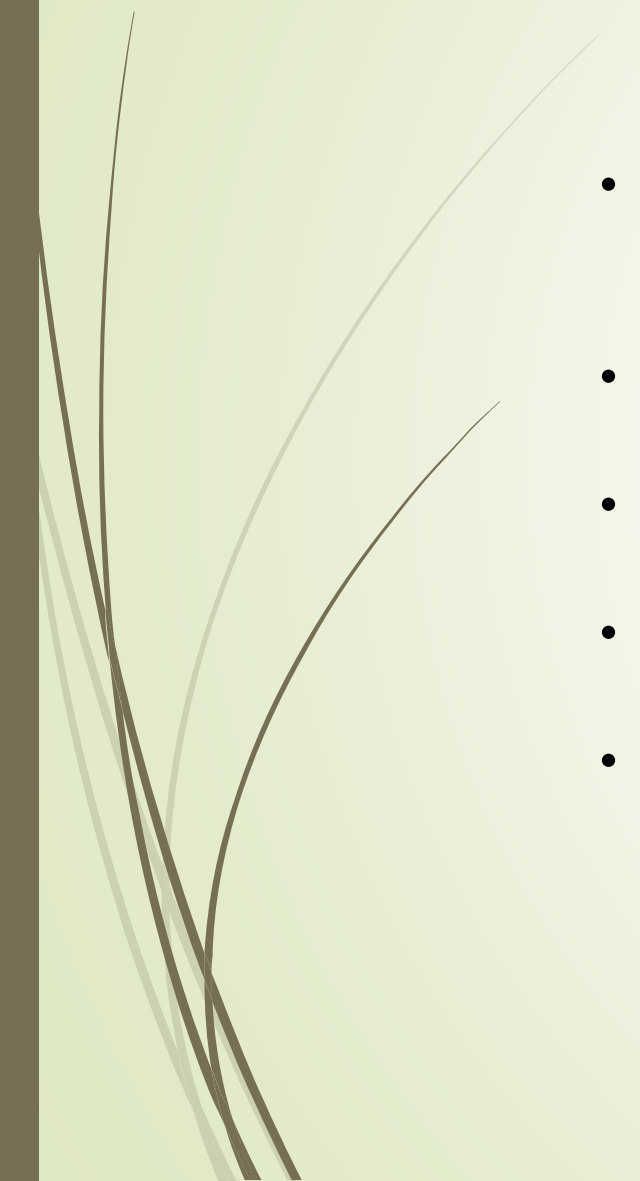


GESTIÓN DEL MATERIAL CURRICULAR





La aplicación permite:

- Gestionar la recepción del material curricular del alumnado becado (solo accesible para el centro educativo)
 - Incorporar material curricular, codificarlo y etiquetarlo
 - Generar lotes de material curricular
 - Asociar lotes al alumnado usuario
 - Generar informes y/o certificados
- 

Gestión de alumnado beneficiario de ayudas de material curricular (becados)

Solo disponible para el centro educativo

Desde



Se puede filtrar el alumnado becado:

Tipo de estudiante

Becados [B]

Se incorpora el estado de los materiales entregados por el alumnado

20150	SAMAH	1	[B]	
20150	PAULA	1		Listado de comentarios

Se abre un menú de comentarios que permite indicar estado positivo o negativo y añadir o no otros comentarios

+ Añadir comentario

Cancelar OK

Tipo de comentario

Positivo ▼

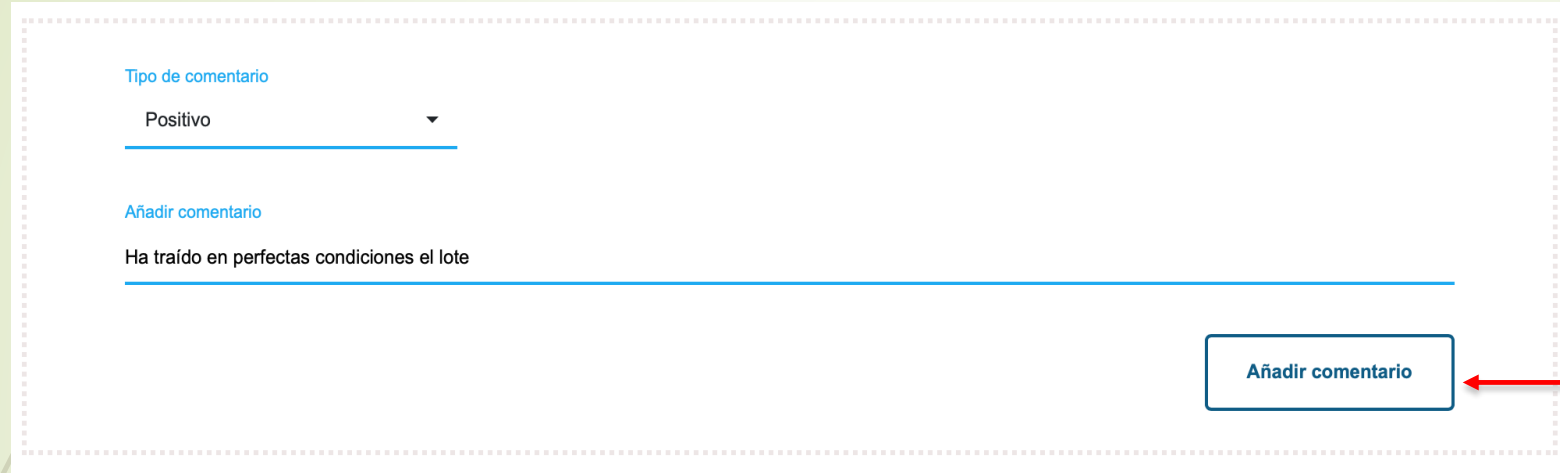
Positivo

Negativo

Añadir comentario

Añadir comentario

La aplicación permite incorporar comentarios cada curso



The screenshot shows a comment form with a dashed border. At the top, there is a label "Tipo de comentario" in blue. Below it is a dropdown menu with "Positivo" selected. Further down is a label "Añadir comentario" in blue. Below that is a text input field containing the text "Ha traído en perfectas condiciones el lote". At the bottom right of the form is a button labeled "Añadir comentario".

Es preciso clicar el botón añadir comentario para que se guarde

Todo comentario aparece con su fecha Y puede eliminarse si nos hemos equivocado



The screenshot shows a comment card with a dashed border. At the top left is the date "2019-06-11". Below the date is a thumbs-up icon and the text "Ha traído en perfectas condiciones el lote". At the bottom right of the card is a trash can icon.

En el caso de que el comentario sea negativo la imagen aparece invertida

2019-06-11



No ha devuelto los libros de lengua y matemáticas

20150000

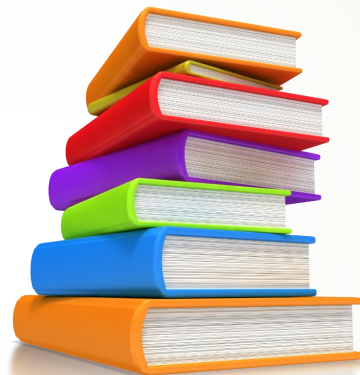
SAMAH

1

[B]



MATERIALES Y LOTES



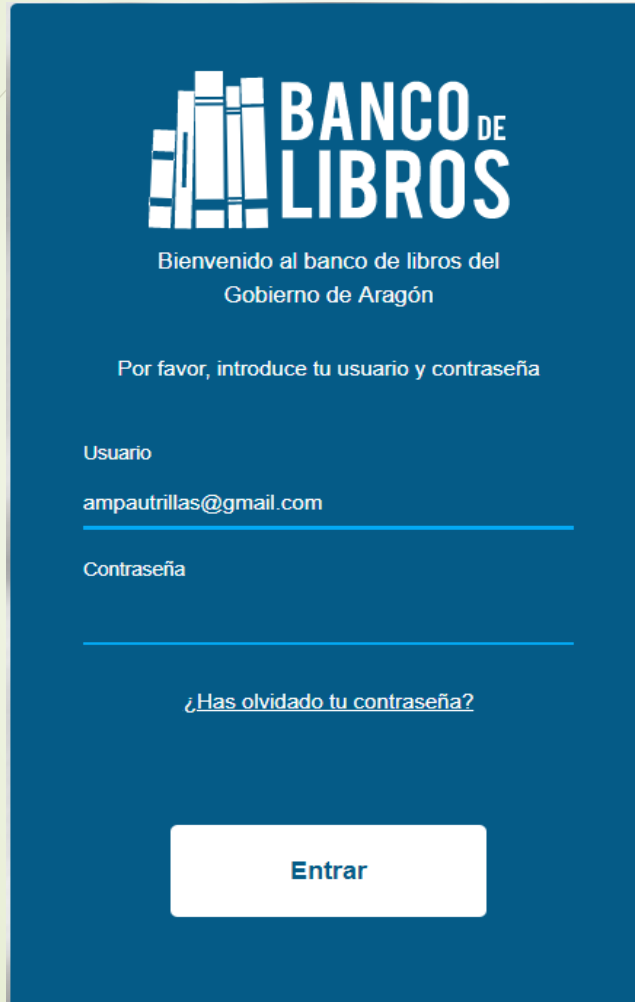
ÓRGANO GESTOR



ORIENTACIONES PARA INCORPORAR LOS MATERIALES A LA APLICACIÓN

- La aplicación facilita la identificación de los materiales y la entrega de los lotes a los usuarios y se ha desarrollado de acuerdo con el proceso de revisión y organización de dicha entrega.
- **Recomendamos realizar el proceso siguiente:**
 1. Recoger y revisar los materiales.
 2. Agrupar todos los ejemplares por nivel, materia y volumen
Ejemplo: todos los ejemplares correspondientes a Matemáticas de 5º de primaria del segundo trimestre es decir volumen 2).
 3. Incorporarlos a la aplicación: la aplicación permite incorporar todos los ejemplares iguales a la vez.
 4. Elaborar los lotes físicamente seleccionando los ejemplares de cada lote y teniendo en cuenta su estado.
Cada lote contendrá todos los ejemplares que se le van a dar a un usuario.
 5. Crear los lotes en la aplicación correspondiéndose con los lotes físicos para incorporar el estado de cada ejemplar
La aplicación permite incorporar el estado del ejemplar una vez creado el lote.
 6. Etiquetar cada lote y asignar al alumnado
Las etiquetas se pueden imprimir antes o después de asignar el lote al usuario.
 7. Emitir el certificado de recibí

ACCESO DEL ÓRGANO GESTOR A LA APLICACIÓN



BANCO DE LIBROS

Bienvenido al banco de libros del
Gobierno de Aragón

Por favor, introduce tu usuario y contraseña

Usuario
ampautrillas@gmail.com

Contraseña

[¿Has olvidado tu contraseña?](#)

Entrar

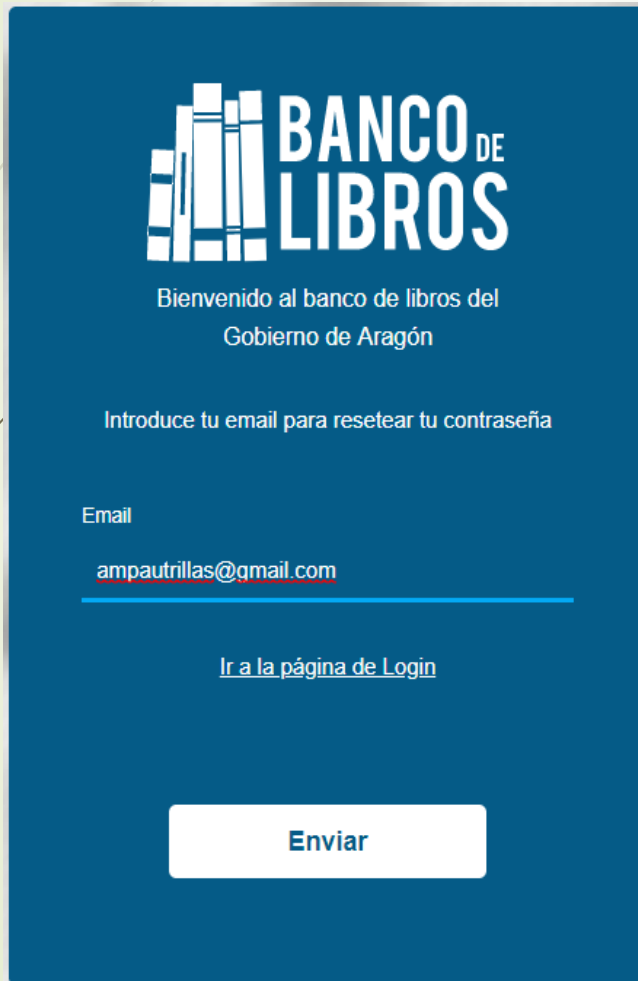
SI EL ÓRGANO GESTOR NO ES EL CENTRO EDUCATIVO

El centro educativo asignará el correo electrónico al órgano gestor, tanto si es AMPA como si es librería.

El correo asignado debe permitir a la aplicación reconocer unívocamente al órgano gestor y al centro educativo.

Un mismo correo electrónico no puede dar acceso a la gestión del banco de libros de centros distintos.

Si el órgano gestor ha de recuperar la contraseña



BANCO DE LIBROS

Bienvenido al banco de libros del
Gobierno de Aragón

Introduce tu email para resetear tu contraseña

Email

ampautrillas@gmail.com

[Ir a la página de Login](#)

Enviar



BANCO DE LIBROS

Bienvenido al banco de libros del
Gobierno de Aragón

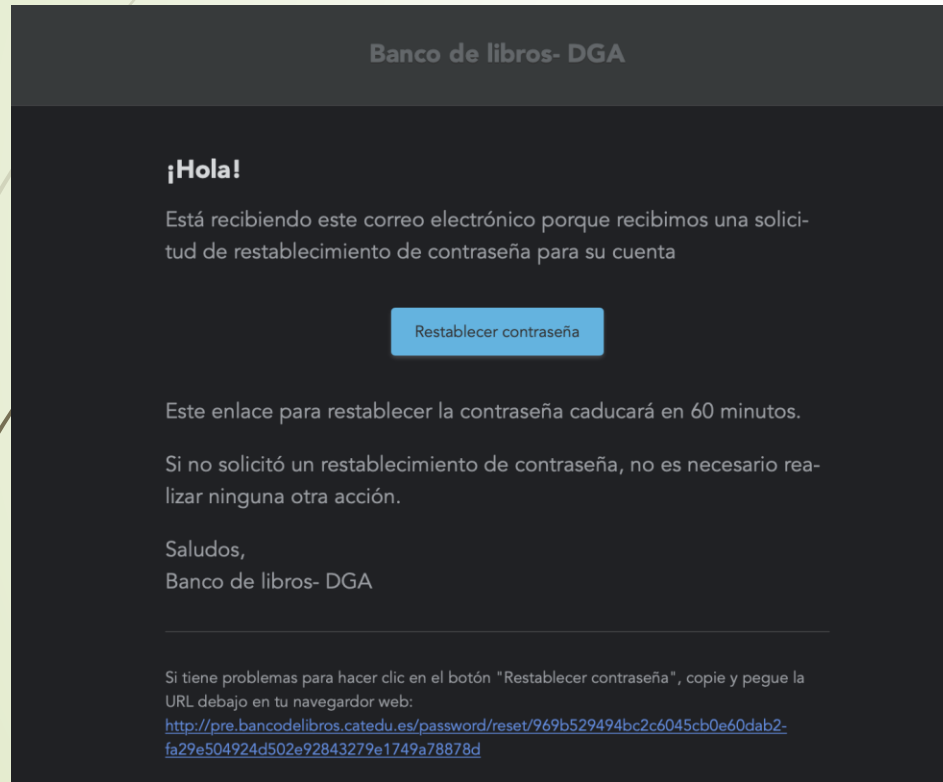
¡Hemos enviado un correo con un enlace para
reiniciar tu contraseña!

Email

[Ir a la página de Login](#)

Enviar

Se restablece automáticamente a través del correo electrónico del órgano gestor



The image shows a web form titled "RESTABLECER CONTRASEÑA". It contains three input fields: "Email" with the value "ampautrillas@gmail.com", "Contraseña" with masked characters "*****", and "Confirmar contraseña" also with masked characters "*****". A blue button labeled "Confirmar contraseña" is at the bottom right.

Una vez que accede el órgano gestor visualiza al alumnado usuario

GOBIERNO DE ARAGON

BANCO DE LIBROS

Ampa Utrillas

Villa de Utrillas (C.P. Utrillas)
Cl. Pablo Gargallo, S/N

ALUMNADO MATERIAL

ALUMNADO

Se puede filtrar por etapa y curso, buscar y ordenar

Nivel Enseñanza: Primaria

Nivel de curso: Todos

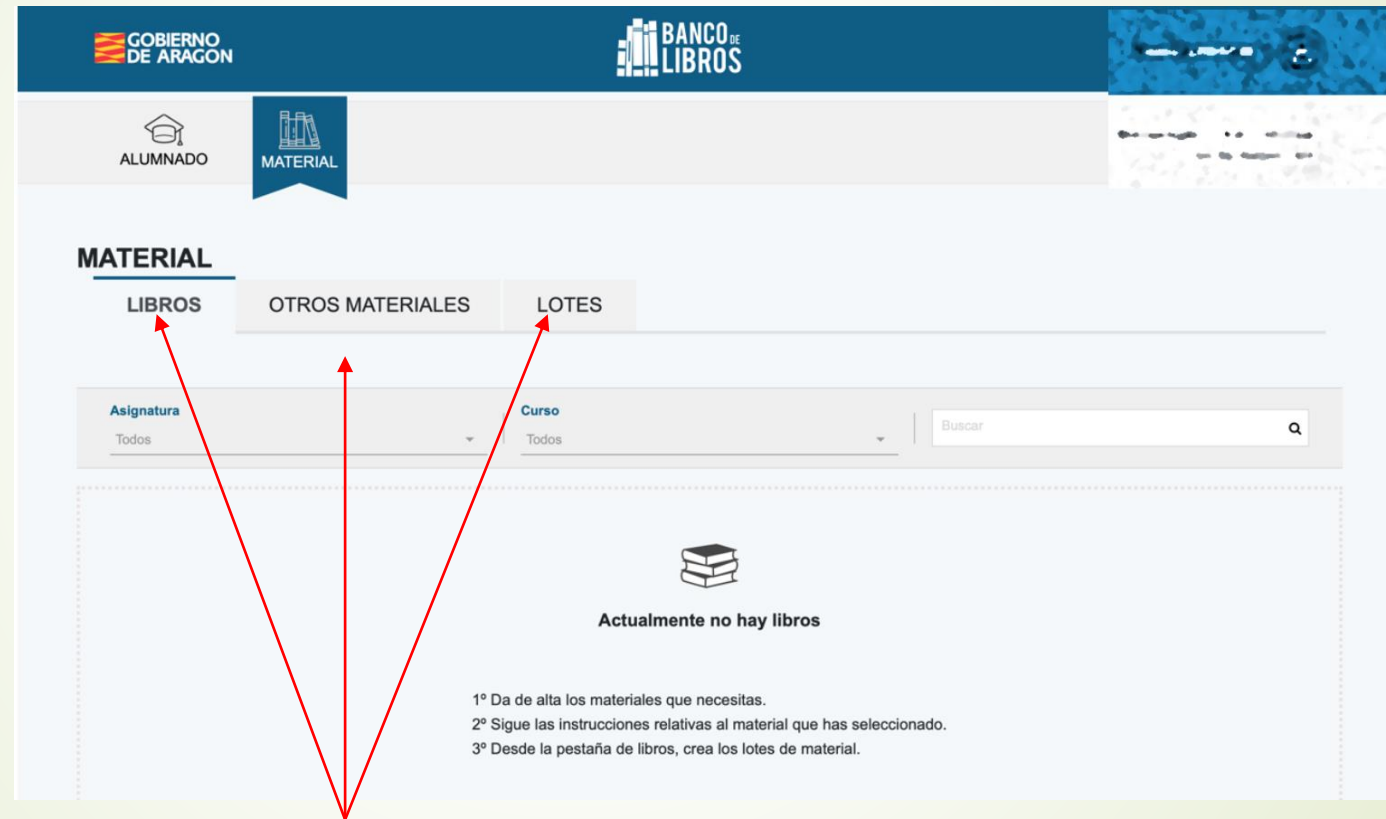
Buscar

NÚMERO GI...	APellidos	NOMBRE	LOTE	CURSO
2012000037...	LAURA GARCIA	LAURA		4
2010000034...	MARKO GARCIA	MARKO		4
2012000037...	KARIM GARCIA	KARIM		4
2012000037...	JESÚS GARCIA	JESÚS		4
2012000037...	HUGO GARCIA	HUGO		4
2010000034...	DAVID GARCIA	DAVID		5
2010000034...	LUCAS GARCIA	LUCAS		5

Gestión de materiales y lotes

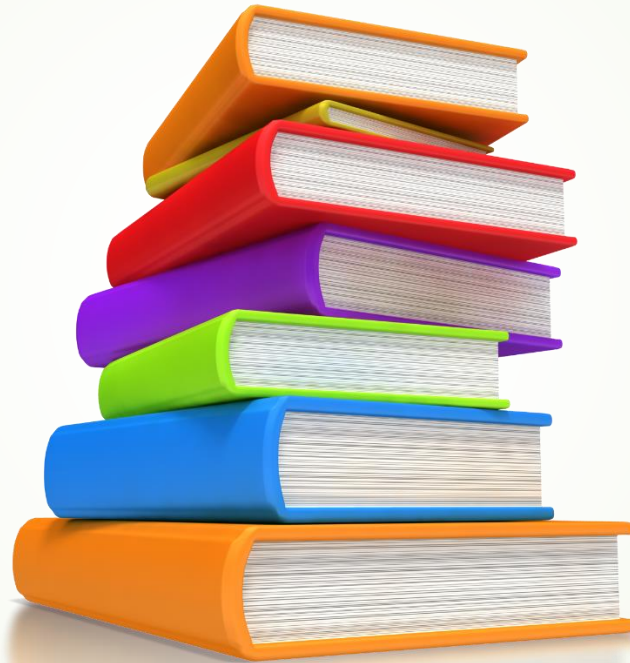


Página principal de material



Las tres pestañas dan acceso a distintos momentos de gestión

Gestión de material curricular: Libros



Pestaña LIBROS

Gestiona las altas de libros en formato papel y la creación de lotes de estos materiales

MATERIAL

LIBROS

OTROS MATERIALES

LOTES

Asignatura


Todos

Curso

Todos

Buscar

Q



Actualmente no hay libros

1º Da de alta los materiales que necesitas.

2º Sigue las instrucciones relativas al material que has seleccionado.

3º Desde la pestaña de libros, crea los lotes de material.

Dar de alta libros

Para dar de alta libros la aplicación pide la siguiente información

The screenshot shows a web form titled "AÑADIR LIBROS" with the instruction "Completa todo el formulario para dar de alta libros". The form contains three dropdown menus: "Curso" (set to "Todos"), "Asignatura" (set to "2º Lengua: Alemán (1º)"), and "Volumen" (set to "Vol. 1"). To the right of the "Volumen" dropdown is a text input field labeled "Cantidad". At the bottom are two buttons: "Cancelar" and "Dar de Alta".

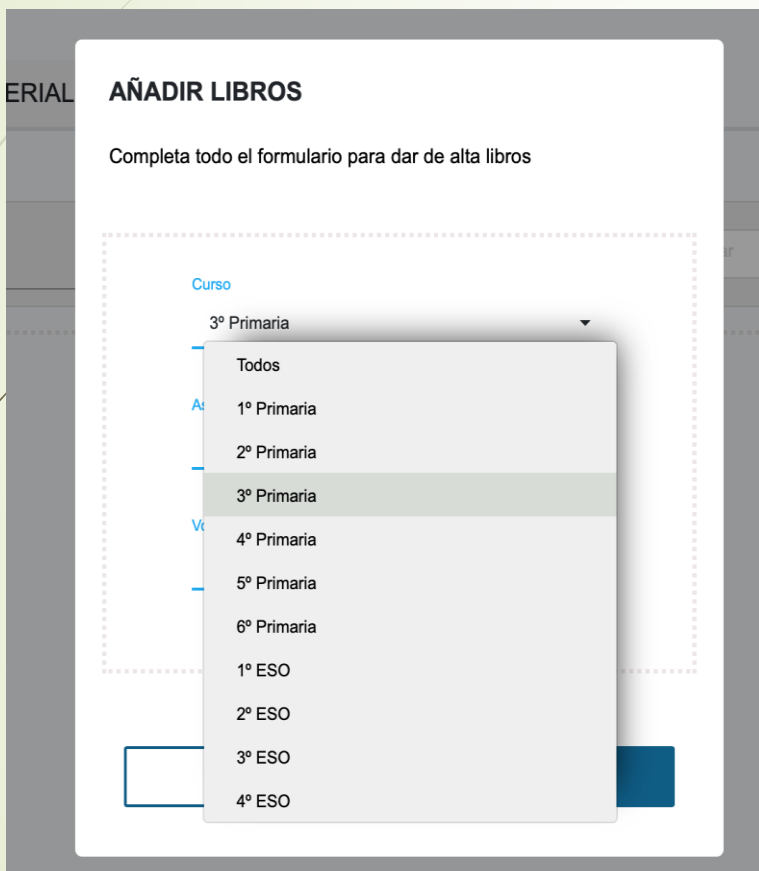
Identificaremos el volumen
En el caso de un solo volumen se indicará "Vol. 1"

Al elegir el curso se cargan automáticamente las asignaturas que se pueden impartir

Y le indicaremos a la aplicación cuántos ejemplares iguales queremos añadir

Es conveniente realizar toda la revisión y ordenación de los ejemplares físicos antes de incorporarlos a la aplicación

Para incorporar los datos la aplicación filtra por curso las asignaturas que se pueden seleccionar



AÑADIR LIBROS

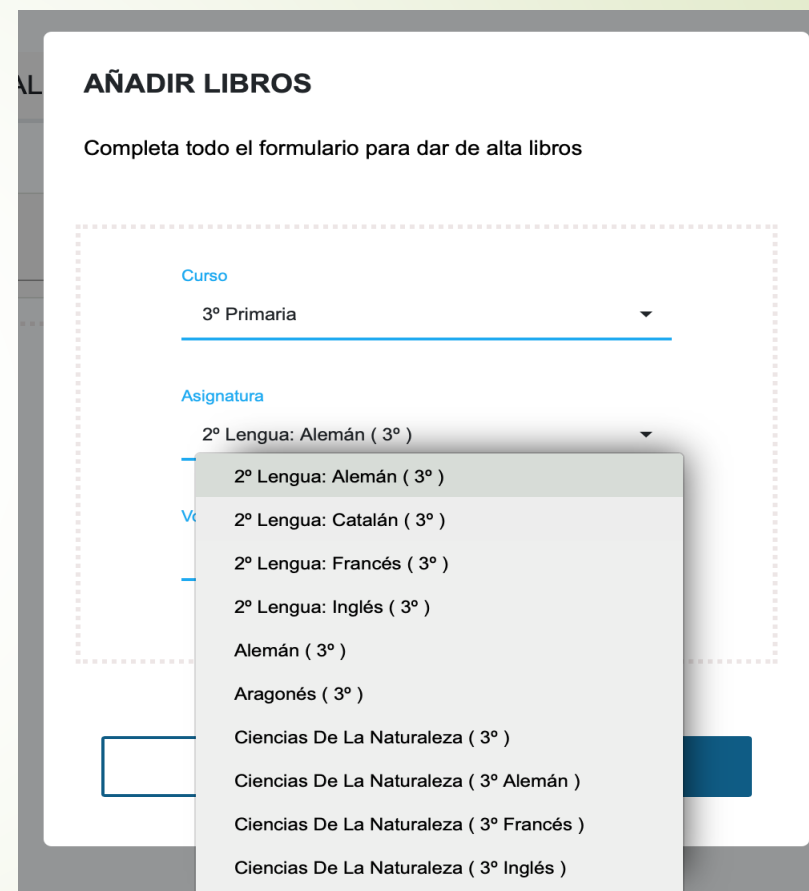
Completa todo el formulario para dar de alta libros

Curso

3º Primaria

- Todos
- 1º Primaria
- 2º Primaria
- 3º Primaria
- 4º Primaria
- 5º Primaria
- 6º Primaria
- 1º ESO
- 2º ESO
- 3º ESO
- 4º ESO

Al seleccionar el nivel ...



AÑADIR LIBROS

Completa todo el formulario para dar de alta libros

Curso

3º Primaria

Asignatura

2º Lengua: Alemán (3º)

- 2º Lengua: Alemán (3º)
- 2º Lengua: Catalán (3º)
- 2º Lengua: Francés (3º)
- 2º Lengua: Inglés (3º)
- Alemán (3º)
- Aragonés (3º)
- Ciencias De La Naturaleza (3º)
- Ciencias De La Naturaleza (3º Alemán)
- Ciencias De La Naturaleza (3º Francés)
- Ciencias De La Naturaleza (3º Inglés)

... carga las asignaturas

Finalmente le damos la información acerca del volumen (libros repartidos en varios ejemplares) y la cantidad de lotes de este tipo que queremos crear

AÑADIR LIBROS

Completa todo el formulario para dar de alta libros

Curso
3º Primaria

Asignatura
Aragonés (3º)

Volumen
Vol. 1

Vol. 1
Vol. 2
Vol. 3
Vol. 4

Cantidad

Cancelar Dar de Alta

Indicamos el volumen de que se trata

AÑADIR LIBROS

Completa todo el formulario para dar de alta libros

Curso
3º Primaria

Asignatura
Aragonés (3º)

Volumen
Vol. 3

Cantidad !
El campo Cantidad es obligatorio.

Cancelar Dar de Alta

Debemos indicar cuántos ejemplares incorporamos

AÑADIR LIBROS

Completa todo el formulario para dar de alta libros

Curso

3° Primaria

Asignatura

Aragonés (3°)

Volumen

Vol. 3

Cantidad

4

4

Cancelar

Dar de Alta

Revisamos que los datos se correspondan con los ejemplares que tenemos físicamente y damos de alta para incorporarlos a la aplicación

La aplicación refleja los materiales incorporados y permite seguir introduciendo

MATERIAL

LIBROS

OTROS MATERIALES

LOTES

Asignatura

Todos


Curso

Todos

Buscar

q

Seleccionar libros para hacer los lotes

ASIGNATURA ▾	VOLUMEN	CURSO ▾	CANTIDAD
 Aragonés (3º)	Vol. 3	3º Primaria	4
<div>+ Dar de alta libros</div>			

Para continuar introduciendo materiales

Organización de materiales incorporados

Permite filtrar y buscar

Permite editar y eliminar

Permite ordenar por asignatura y curso

Asignatura

Todos

Curso

Todos

Buscar

Q

Seleccionar libros para hacer los lotes

Permite editar y eliminar

ASIGNATURA ▾	VOLUMEN	CURSO ▾	CANTIDAD	
<input type="checkbox"/> Aragonés (3º)	Vol. 3	3º Primaria	4	<div><div></div><div></div></div>
<input type="checkbox"/> Ciencias de la Naturaleza (3º)	Vol. 1	3º Primaria	6	<div>Eliminar libro</div>
<input type="checkbox"/> Ciencias Sociales (3º)	Vol. 2	3º Primaria	5	
<input type="checkbox"/> Lengua castellana y literatura (3º)	Vol. 1	3º Primaria	8	
<input type="checkbox"/> Matemáticas (3º)	Vol. 1	3º Primaria	6	
<div><div>+ Dar de alta libros</div></div>				



Consideraciones a tener en cuenta.

La aplicación permite crear de una sola vez todos los lotes que necesito que contengan los mismos libros, siempre que tenga ejemplares suficientes.

Es conveniente saber previamente cuantos lotes necesito de cada tipo, entendiendo que dos tipos de lote son distintos si contienen algún libro diferente.

El centro educativo debe facilitar al órgano gestor la información acerca de los materiales que conforman cada tipo de lote y cuantos lotes de cada tipo se necesitan, dependiendo de las asignaturas del alumnado usuario.

EJEMPLOS:



El lote de un alumno que cursa valores es de distinto tipo al de un alumno que no los cursa

El lote de un alumno que cursa matemáticas aplicadas es distinto al lote del que cursa matemáticas académicas

Creación de lotes

SE INICIA EN LA PESTAÑA DE LIBROS

Seleccionar libros para hacer los lotes

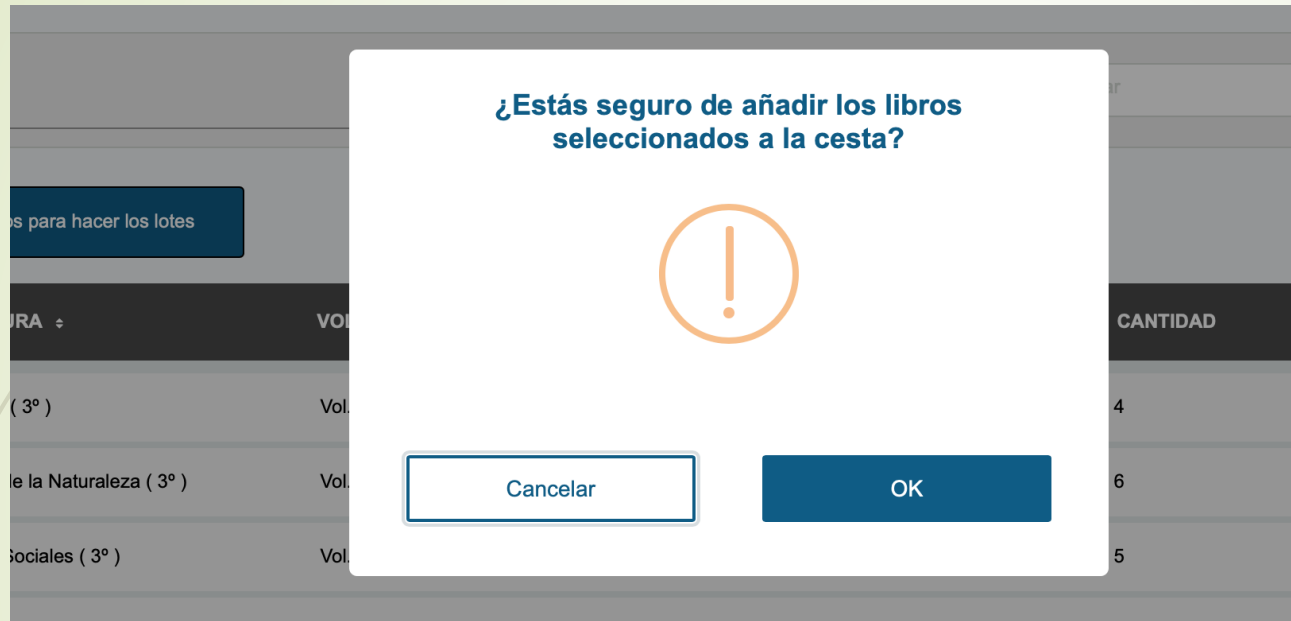
ASIGNATURA ▾	VOLUMEN	CURSO ▾	CANTIDAD	
<input checked="" type="checkbox"/> Aragonés (3º)	Vol. 3	3º Primaria	4	
<input checked="" type="checkbox"/> Ciencias de la Naturaleza (3º)	Vol. 1	3º Primaria	6	 
<input type="checkbox"/> Ciencias Sociales (3º)	Vol. 2	3º Primaria	5	
<input type="checkbox"/> Lengua castellana y literatura (3º)	Vol. 1	3º Primaria	8	
<input type="checkbox"/> Matemáticas (3º)	Vol. 1	3º Primaria	6	

+ Dar de alta libros

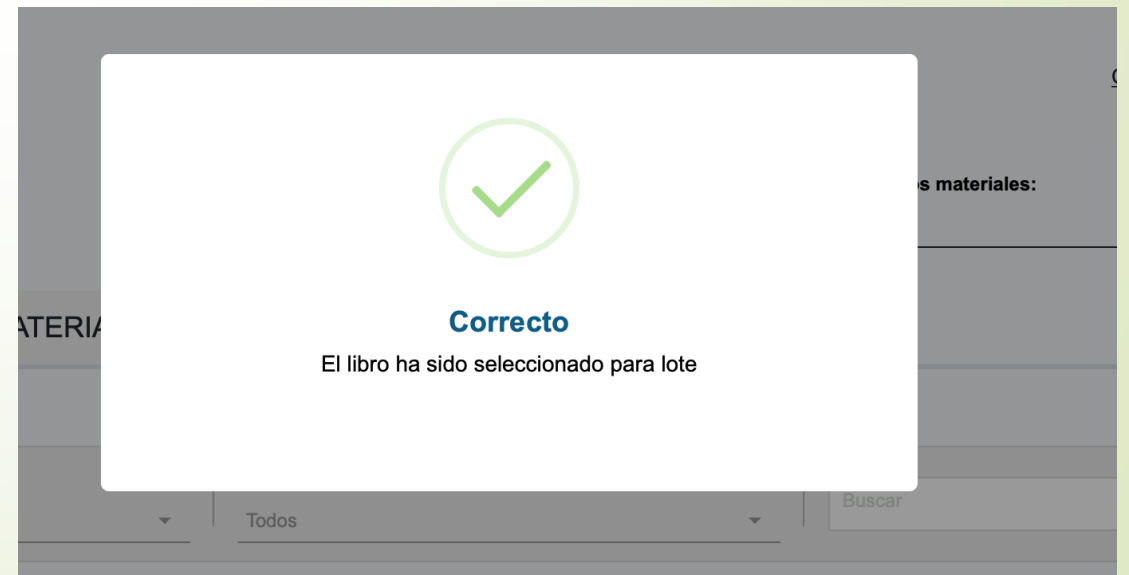
Seleccionamos los libros que han de formar el lote.

La aplicación muestra 15 líneas por página y el proceso ha de repetirse en cada página hasta tener seleccionados todos los libros que van a componer el lote

La aplicación pide validar la selección



Y confirma que se ha realizado la acción



Una vez seleccionados los ejemplares, creamos los lotes

MATERIAL

**SE CREAN LOS LOTES
DESDE AQUÍ**



2

[Crear tu lote desde aquí](#)

LIBROS

OTROS MATERIALES

LOTES

El número corresponde a los ejemplares que se incorporarán al lote

Asignatura

Todos

Curso

Todos

Buscar



Seleccionar libros para hacer los lotes

ASIGNATURA ▾	VOLUMEN	CURSO ▾	CANTIDAD
<input type="checkbox"/> Ciencias Sociales (3º)	Vol. 2	3º Primaria	5
<input type="checkbox"/> Lengua castellana y literatura (3º)	Vol. 1	3º Primaria	8
<input type="checkbox"/> Matemáticas (3º)	Vol. 1	3º Primaria	6

LOS MATERIALES SELECCIONADOS PARA LOS LOTES YA NO APARECEN EN EL LISTADO

Al abrir el menú de Crear lote:

CREAR LOTE DE MATERIAL

Estos son los libros que compondrán tu/s lote/s

ASIGNATURA	VOLUMEN	CURSO	CANTIDAD
Aragonés (3º)	Vol. 3	3º Primaria	4
Ciencias de la Naturaleza (3º)	Vol. 1	3º Primaria	6

La aplicación pregunta cuántos lotes queremos crear con estos materiales, indicando el máximo que aparece por defecto

¿Cuántos lotes quieres crear?

4

Solo puedes crear como máximo 4 lotes


Cancelar


Crear lote

Lengua castellana y literatura (3º)Vol. 13º Primaria8

Es el momento de una última revisión ya que la aplicación:

- permite eliminar del lote un ejemplar y
- también permite vaciar el lote completo

ASIGNATURA	VOLUMEN	CURSO	CANTIDAD	
Aragonés (3º)	Vol. 3	3º Primaria	4	
Ciencias de la Naturaleza (3º)	Vol. 1	3º Primaria	6	

 [Vaciar toda la cesta](#)

[¿Cuántos lotes quieres crear?](#)

Los ejemplares eliminados de los lotes vuelven al listado original en pestaña Libros

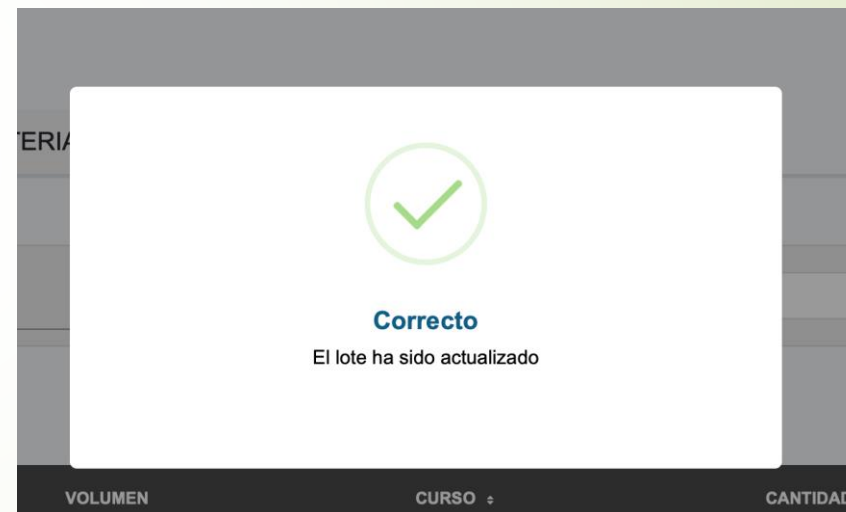
Una vez revisado y confirmado el contenido de los lotes se procede a Crear lote

Cancelar

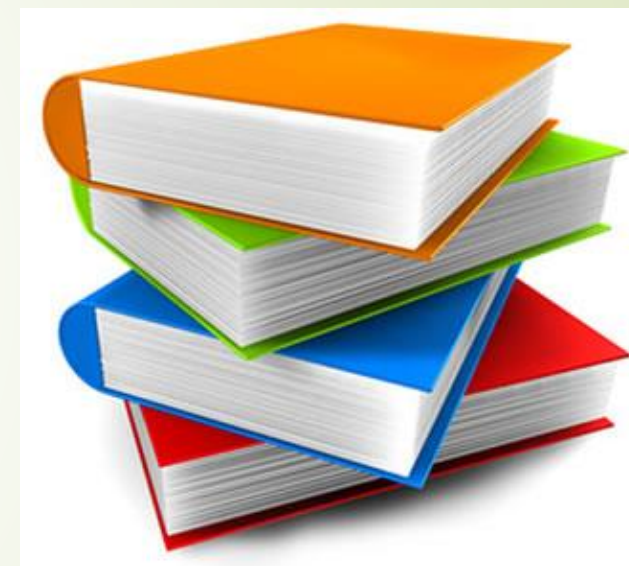
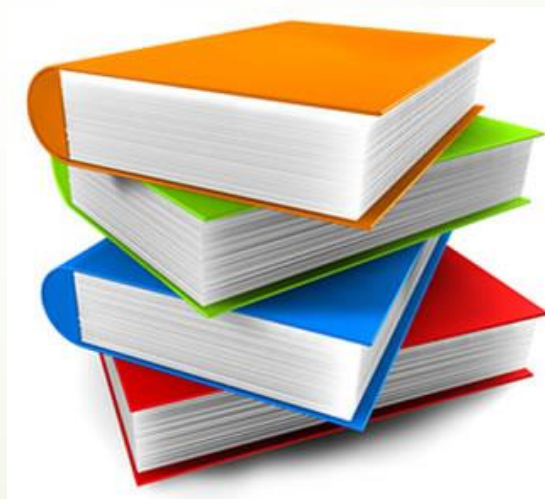
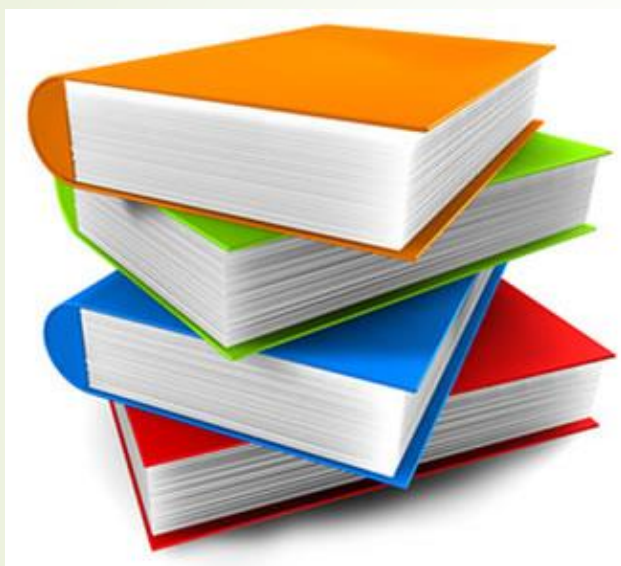
Crear lote

La aplicación nos muestra el mensaje de confirmación y nos devuelve a la pestaña Libros

Los ejemplares que no se usen al crear los lotes la aplicación los devuelve al listado de libros

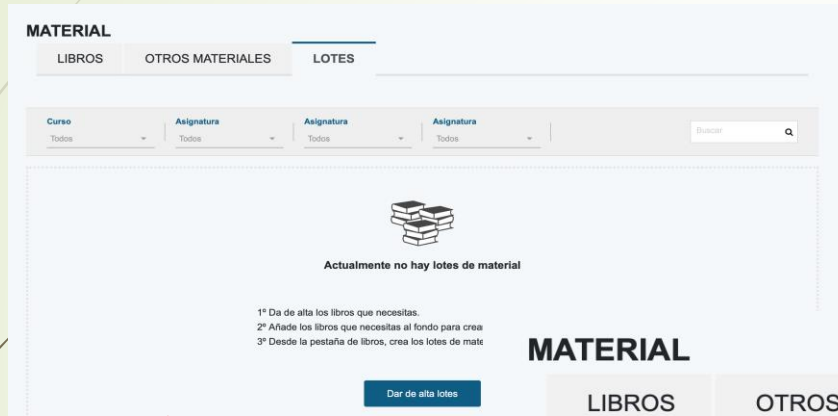


Gestión de material curricular: Lotes



Pestaña LOTES

La pestaña Lotes que estaba vacía al inicio de la operación, refleja los lotes creados.



MATERIAL

LIBROS

OTROS MATERIALES

LOTES

Curso

Todos

Asignatura

Todos

Asignatura

Todos

Asignatura

Todos

Buscar



NOMBRE

CURSO

ALUMNADO

TIPO DE LOTE

LOT-50008332-3-145

3º Primaria

Tipo de lote libro

LOT-50008332-3-146

3º Primaria

Tipo de lote libro

LOT-50008332-3-147

3º Primaria

Tipo de lote libro

LOT-50008332-3-148

3º Primaria

Tipo de lote libro

[+ Dar de alta lotes](#)

Organización y gestión de lotes

En la pestaña Lotes, al seleccionar un lote veremos su contenido y podremos gestionar la información

Inicio / Lotes / LOT-44003636-3-149

LOT-44003636-3-149

Curso
3º Primaria

Tipo de lote
Tipo de lote libro

ASIGNATURA ▾

Aragonés (3º)




Ciencias de la Naturaleza (3º)



+ Añadir material a lote

ESTADO

Bueno

Bueno





Eliminar libro

Aparecen los tres iconos que permiten:

- Asignar a usuarios
- Imprimir etiquetas
- Incorporar comentarios

Podemos eliminar libros de un lote creado

Es el momento de anotar el estado de los materiales.
Por defecto la aplicación incorpora el estado bueno

LOT-4-414-75

Curso

Tipo de lote

4º Primaria

Tipo de lote libro

+

ASIGNATURA	VOLUMEN	CURSO	ESTADO
Tutoría (4º)	Vol. 1	4º Primaria	<div><div></div>Bueno</div>
Aragonés (4º)	Vol. 2	4º Primaria	<div><div></div>Bueno</div> <div></div> <div></div>
Ciencias de la Naturaleza (4º)	Vol. 3	4º Primaria	

+ Añadir material a lote

No Tiene

Bueno

Regular

Malo

Anotamos el estado de los ejemplares del lote físico que ya fueron revisados

LOT-4-414-75

Curso

Tipo de lote

4º Primaria

Tipo de lote libro

+

ASIGNATURA	VOLUMEN	CURSO	ESTADO
Tutoría (4º)	Vol. 1	4º Primaria	<div><div></div>Bueno</div>
Aragonés (4º)	Vol. 2	4º Primaria	<div><div></div>Regular</div>
Ciencias de la Naturaleza (4º)	Vol. 3	4º Primaria	<div><div></div>Bueno</div>

+ Añadir material a lote

Este estado se refleja en el recibí que firman las familias



Asociar lotes al alumnado usuario

ASOCIAR LOTE LOT-44003636-3-149 A ALUMNO

Asocia el lote a un alumno. Ayúdate de los filtros para buscar el alumno que deseas.

Nivel de curso
3º Primaria

Buscar

NÚMERO GIR	APELLIDOS	NOMBRE	CURSO
<input type="checkbox"/> 20130000	ARIADNA	ARIADNA	<input type="checkbox"/> 3
<input type="checkbox"/> 20130000	LAURA	LAURA	<input type="checkbox"/> 3

Cancelar OK

La aplicación por defecto permite asociar al alumnado del curso o nivel para el que se ha creado el lote

Seleccionamos el alumno/a que deseemos para asignarle el lote

ASOCIAR LOTE LOT-44003636-3-149 A ALUMNO

Asocia el lote a un alumno. Ayúdate de los filtros para buscar el alumno que deseas.

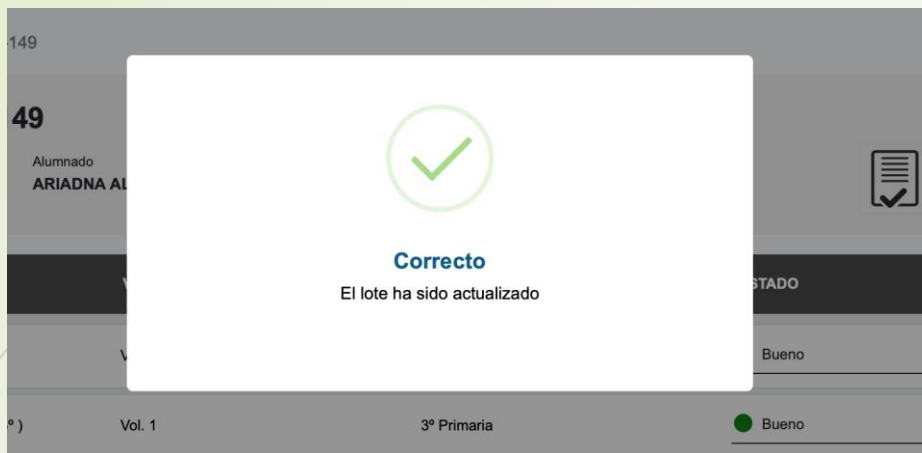
Nivel de curso
3º Primaria

Buscar

NÚMERO GIR	APELLIDOS	NOMBRE	CURSO
<input checked="" type="checkbox"/> 20130000	ARIADNA	ARIADNA	3
<input type="checkbox"/> 20130000	LAURA	LAURA	3

Cancelar OK

Confirmamos la decisión



Mensaje de confirmación de asociación de lote




Al asociar al alumnado ya podemos también imprimir el certificado o recibí.

El lote queda asignado al alumnado que hemos asociado

Inicio / Lotes / LOT-44003636-3-149

LOT-44003636-3-149

Curso: 3º Primaria Tipo de lote: Tipo de lote libro Alumnado: [Desasociar alumno](#)



ASIGNATURA	VOLUMEN	CURSO	ESTADO
Aragonés (3º)	Vol. 3	3º Primaria	● Bueno
Ciencias de la Naturaleza (3º)	Vol. 1	3º Primaria	● Bueno

[+ Añadir material a lote](#)



ACTUALIZACIÓN DE DATOS

La aplicación incorpora los datos actuales del alumnado matriculado por lo que puede que no coincida el curso de matrícula con el curso de lote que se quiere asignar. (Ejemplo: a fecha de 20 de junio de 2019 los datos incorporados son los del curso 2018-19).

La aplicación cambia de curso una vez finalizada la matrícula de junio (primaria) o julio (secundaria).

A partir de ese momento coincidirán los datos del alumnado matriculado para el próximo curso.

El alumnado que no haya realizado aún la matrícula no aparecerá en la aplicación, recuperándose en el momento en el que se incorpore su matrícula.

No obstante, la aplicación **permite seleccionar** al alumnado de cursos diferentes para asignar los lotes.

La aplicación permite asociar lotes de un curso a usuarios de otro nivel

ASOCIAR LOTE LOT-44003636-3-151 A ALUMNO

Asocia el lote a un alumno. Ayúdate de los filtros para buscar el alumno que deseas.

Nivel de curso
4º Primaria

Buscar

NÚMERO GIR	APELLIDOS	NOMBRE	CURSO
201200	LAURA	LAURA	4
201000	MARKO	MARKO	4
201200	KARIM	KARIM	4
201200	JESÚS	JESÚS	4
201200	HUGO	HUGO	4

Cancelar OK

En el menú asociar se selecciona el curso del alumno



IMPRESIÓN DE ETIQUETAS

Las etiquetas se pueden imprimir desde la creación de lotes o desde la asignación a usuario

La etiqueta permite identificar el ejemplar con la información escrita y el lote al que pertenece a través del código QR.



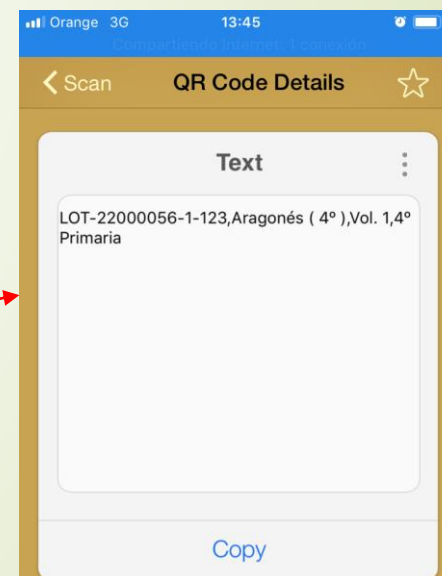
3° Primaria
Aragonés (3°)
Vol. 3



3° Primaria
Ciencias de la Naturaleza (3°)
Vol. 1

Curso
Asignatura
Volumen

El código QR
informa del lote



Al leer el código QR con cualquier Smartphone o lector de códigos QR, podemos ver en la aplicación a quien está asociado ese lote y ejemplar y entregárselo en caso de extravío o pérdida.

NOMBRE	CURSO	ALUMNADO	TIPO DE LOTE
LOT-44003636-3-149	3º Primaria		Tipo de lote libro

+ Dar de alta lotes

Es suficiente con incorporar en el buscador el curso y el número de lote con los guiones: 3-149

44003636	-	3	-	149
Código de centro	-	Curso	-	Número de lote



CERTIFICADO-RECIBÍ DE LOS MATERIALES

Se genera un certificado de registro documental con:

- Nombre del alumno
- Volumen del ejemplar
- Curso del lote
- Estado de los materiales

..... con número GIR escolarizado/a en el
Villa de Utrillas (C.P. Utrillas) en el curso **3º Primaria** ha recibido el siguiente lote de
materiales curriculares **LOT-44003636-3-149** compuesto por:

Materia	Volumen	Curso	Estado
Aragonés (3º)	Vol. 3	3º Primaria	Bueno
Ciencias de la Naturaleza (3º)	Vol. 1	3º Primaria	Bueno

En a de de

Firmado (interesado/madre/padre/tutor legal)

NIF/NIE:

(A rellenar por el centro educativo a la devolución de los materiales)

Los materiales han sido devueltos con las siguientes incidencias (en el caso de no haber
incidencias señalar "ninguna") :

.....
.....
.....

Fecha de devolución:

Sello del Centro

Lo firma la familia como documento acreditativo de haber recibido los materiales y de su estado y se custodia en el centro educativo.

En el momento de la devolución de los materiales por parte de los usuarios, el centro educativo lo fecha y sella anotando las incidencias si las hubiera



CONSIDERACIONES

El certificado se imprime para su firma en el momento de entrega del material al usuario.

Se recomienda que los certificados se impriman una vez que la aplicación se haya actualizado al nuevo curso para que los datos de los usuarios coincidan.

Este documento se debe devolver sellado al alumnado que se traslade de centro para su presentación en el centro de destino, como justificante de haber sido usuario del sistema.

DEVOLUCIÓN DE MATERIALES

Una vez devueltos los materiales se desasocian del alumnado

Inicio / Lotes / LOT-44003636-3-149

LOT-44003636-3-149

Curso: 3º Primaria Tipo de lote: Tipo de lote libro Alumnado: [Desasociar alumno](#)

ASIGNATURA	VOLUMEN	CURSO	ESTADO
Aragonés (3º)	Vol. 3	3º Primaria	Bueno
Ciencias de la Naturaleza (3º)	Vol. 1	3º Primaria	Bueno

+ Añadir material a lote

Comprueba el estado de los libros y valida que los estados de cada uno se corresponde con el libro.

Cancelar Devolver lote

Mensaje de confirmación

Correcto

El lote ha sido actualizado

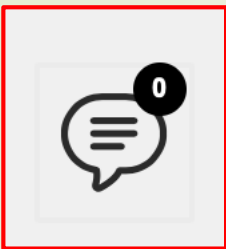
LOT-44003636-3-149

Curso: 3º Primaria Tipo de lote: Tipo de lote libro

ASIGNATURA	VOLUMEN	CURSO	ESTADO
Aragonés (3º)	Vol. 3	3º Primaria	Bueno
Ciencias de la Naturaleza (3º)	Vol. 1	3º Primaria	Bueno

+ Añadir material a lote

El lote vuelve a quedar libre




COMENTARIOS


La aplicación permite incorporar comentarios sobre el lote.

LISTADO DE COMENTARIOS

Añade comentarios positivos o negativos en función del estado del material asociado

2019-06-13

 El lote esta en perfecto estado



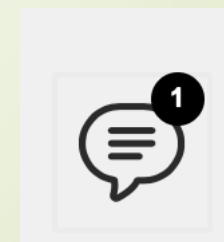
+ Añadir comentario

Cancelar

OK

Permite aportar comentarios positivos o negativos, reflejar incidencias, estados de los materiales...

Cuando se realizan los comentarios, la aplicación indica el número de estos.



Los lotes se mantienen para el siguiente curso.

Para facilitar su gestión la aplicación permite filtrar para su búsqueda por nivel del lote y hasta por tres asignaturas.

MATERIAL

LIBROS OTROS MATERIALES **LOTES**

Asignaturas

Nivel

Curso: 3º Primaria Asignatura: Aragonés (3º) Asignatura: Ciencias De La Naturale Asignatura: Todos

Buscar

NOMBRE	CURSO	ALUMNADO	TIPO DE LOTE
LOT-44003636-3-149	3º Primaria		Tipo de lote libro
LOT-44003636-3-150	3º Primaria		Tipo de lote libro
LOT-44003636-3-151	3º Primaria		Tipo de lote libro
LOT-44003636-3-152	3º Primaria		Tipo de lote libro

Aparecen todos los lotes que contengan materiales de las asignaturas seleccionadas con indicación del alumnado si están asociados.

Si la búsqueda no tiene resultado la aplicación informa

MATERIAL

LIBROS OTROS MATERIALES **LOTES**

Curso: 3º Primaria Asignatura: Aragonés (3º) Asignatura: Ciencias Sociales (3º) Asignatura: Todos

Buscar



Actualmente no hay lotes de material

1º Da de alta los libros que necesitas.
2º Añade los libros que necesitas al fondo para crear el/los lotes de material.
3º Desde la pestaña de libros, crea los lotes de material.

Gestión de material curricular: otros materiales



Pestaña OTROS MATERIALES

Esta pestaña permite la gestión de materiales curriculares distintos a los libros en formato papel como los dispositivos electrónicos

MATERIAL

LIBROS

OTROS MATERIALES

LOTES



Actualmente no hay materiales dados de alta

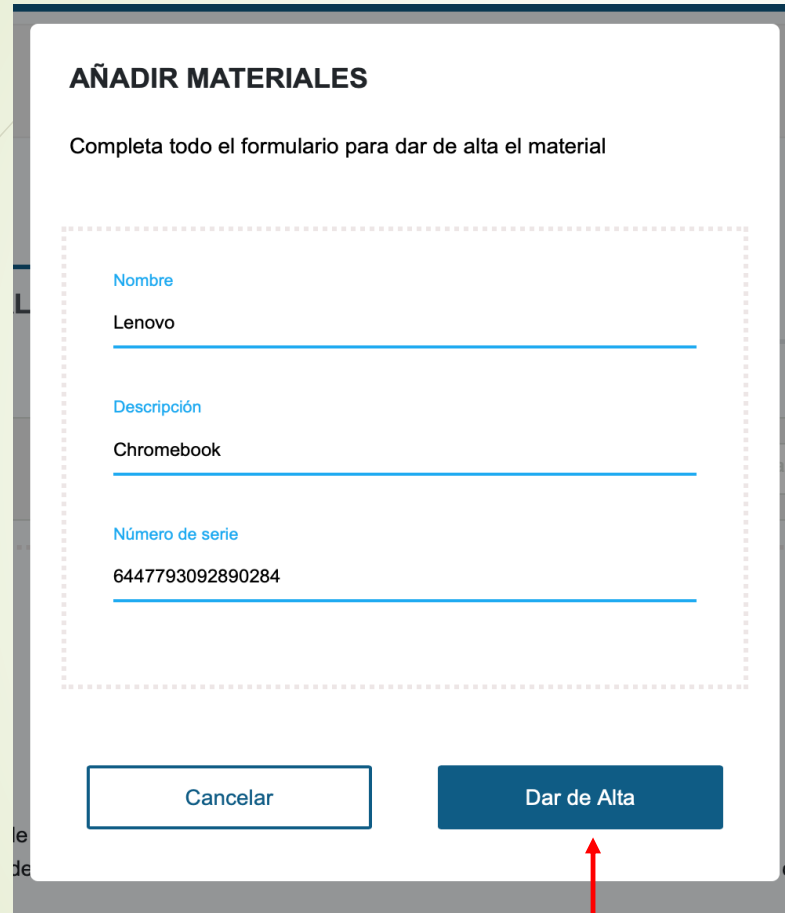
1º Da de alta los materiales que necesitas.

2º Desde la pestaña de lotes, crea los lotes de material y añade el material a los lotes creados.

Dar de alta materiales

Al igual que en el proceso de libros debemos darlos de alta.

Proceso para añadir otros materiales



AÑADIR MATERIALES

Completa todo el formulario para dar de alta el material

Nombre
Lenovo

Descripción
Chromebook

Número de serie
6447793092890284

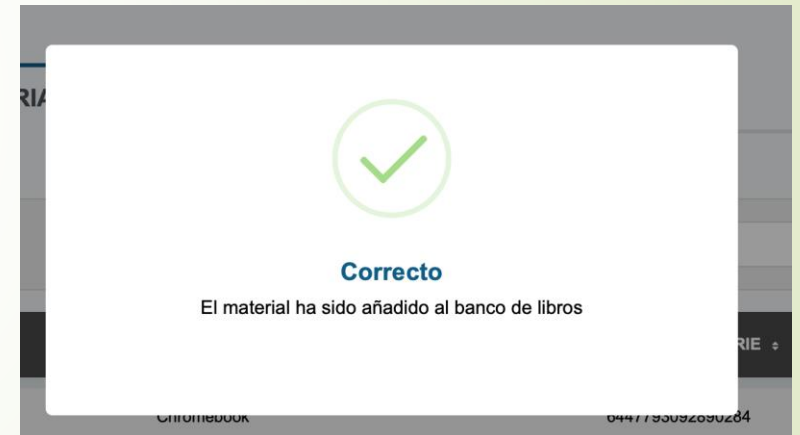
Cancelar **Dar de Alta**

The screenshot shows a web form titled 'AÑADIR MATERIALES'. It contains three input fields: 'Nombre' with the value 'Lenovo', 'Descripción' with the value 'Chromebook', and 'Número de serie' with the value '6447793092890284'. At the bottom, there are two buttons: 'Cancelar' and 'Dar de Alta'. A red arrow points to the 'Dar de Alta' button.

Cuando hemos introducido la información necesaria lo damos de alta

Para dar de alta este material la aplicación pide:

- Un nombre
- Una descripción
- El número de serie (dispositivos)



Mensaje de confirmación de que se ha añadido el material

MATERIAL

LIBROS OTROS MATERIALES LOTES

Buscar

NOMBRE	DESCRIPCIÓN	NÚMERO DE SERIE
Lenovo	Chromebook	6447793092890284

+ Dar de alta materiales

Para introducir más materiales repetiremos la misma acción

MATERIAL

LIBROS OTROS MATERIALES LOTES

Buscar

NOMBRE	DESCRIPCIÓN	NÚMERO DE SERIE
Lenovo	Chromebook	6447793092890284
iPad	Tableta	678316478326478

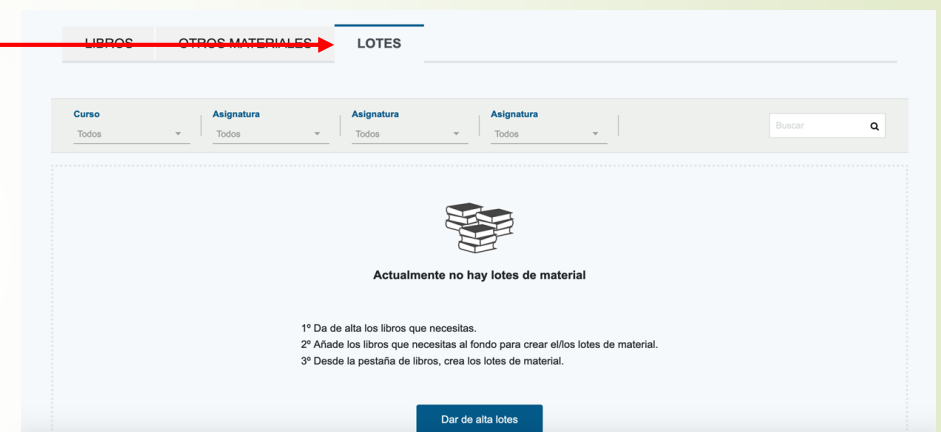
+ Dar de alta materiales

Editar material

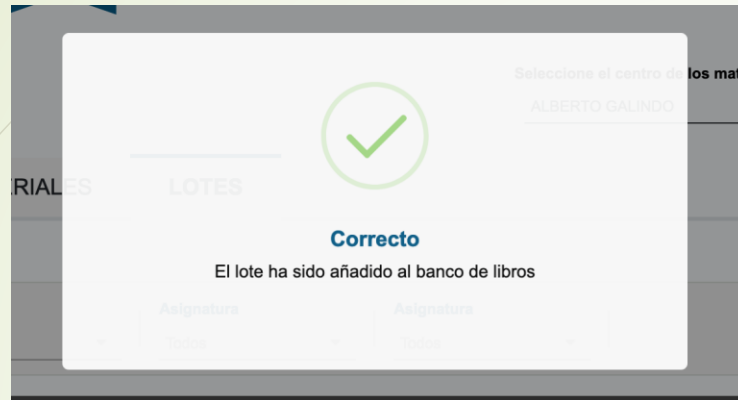
Se puede editar o eliminar el material

Crear lotes de Otros materiales

Para la creación de lotes de Otro material debemos ir a la pestaña de lotes y especificar que queremos crear un lote de material y el curso donde queremos crearlo



This screenshot shows the 'AÑADIR LOTE' form, which is used to create a new material lot. The form title is 'AÑADIR LOTE' and the instruction is 'Completa todo el formulario para crear el lote'. It contains two dropdown menus: 'Curso' (Course) with '3º Primaria' selected, and 'Tipo de lote' (Lot type) with 'Tipo De Lote De Material' selected. At the bottom, there are two buttons: 'Cancelar' (Cancel) and 'Dar de Alta' (Add).



Aparece el mensaje confirmación de creación del lote

Se identifica el tipo de lote

Curso

Todos

Asignatura

Todos

Asignatura

Todos

Asignatura

Todos

Buscar

NOMBRE	CURSO	ALUMNADO	TIPO DE LOTE
LOT-22004189-3-162	3º Primaria		Tipo de lote de material

+ Dar de alta lotes

Eliminar lote

Permite:
Editar el lote
Eliminar el lote

El lote se crea vacío y se debe incorporar después el material.

Seleccionamos el lote creado para incorporar el material:

Elegimos el material para el lote

ASOCIAR MATERIAL LOT-44003636-3-153 A LOTE

Asocia el material a un lote. Ayúdate de los filtros para buscar el material que deseas.

Nivel de curso: 3º Primaria | Tipo de lote: Tipo De Lote De Material | Buscar

NOMBRE	DESCRIPCIÓN	NÚMERO DE SERIE
<input checked="" type="checkbox"/> Lenovo	Chromebook	6447793092890284
<input type="checkbox"/> iPad	Tableta	678316478326478

Lo confirmamos

Inicio / Lotes / LOT-44003636-3-153

LOT-44003636-3-153

Curso: 3º Primaria | Tipo de lote: Tipo de lote de material

+

NOMBRE	DESCRIPCIÓN	NÚMERO DE SERIE
Lenovo	Chromebook	6447793092890284

+ Añadir material a lote

Ahora podemos:

- Asociarlo a un usuario
- Imprimir la etiqueta
- Incorporar comentarios



Asociar al alumnado

Filtramos por nivel y
seleccionamos usuario

ASOCIAR LOTE LOT-44003636-3-153 A ALUMNO

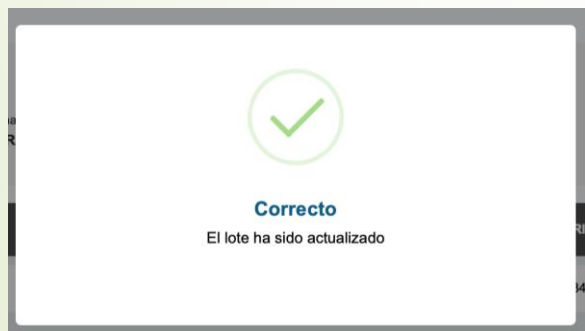
Asocia el lote a un alumno. Ayúdate de los filtros para buscar el alumno que deseas.

Nivel de curso
3º Primaria

Buscar

NÚMERO	ALUMNO	OTRO	CURSO
2013000	ALUMNO	OTRO	3
<input checked="" type="checkbox"/> 2013000	ALUMNO	OTRO	3

Cancelar OK



La aplicación
confirma la
asignación



Impresión de etiquetas



6447793092890284

La etiqueta permite identificar el ejemplar con el número de serie y el lote al que pertenece a través del código QR. Cualquiera de estas informaciones nos permite buscar en la aplicación al usuario al que se ha asignado.



La aplicación permite incorporar comentarios sobre el estado del material o las incidencias si se producen. Los comentarios aparecerán con la fecha y la aplicación identifica el número de comentarios realizados.

2019-06-13



Tercer año de uso






CERTIFICADO-RECIBÍ DE LOS MATERIALES

Al asociar el lote al alumno/a podemos imprimir el certificado

Inicio / Lotes / LOT-44003636-3-153

LOT-44003636-3-153

Curso: 3º Primaria Tipo de lote: Tipo de lote de material Alumnado: Desasociar alumno

NOMBRE	DESCRIPCIÓN	NÚMERO DE SERIE
Lenovo	Chromebook	6447793092890284

[+ Añadir material a lote](#)

En el caso de los dispositivos sólo aparece como identificación el número de serie. El usuario tendrá asignado el mismo dispositivo durante los cursos para los que se determine como material curricular.

con número GIR escolarizado/a en el **Villa de Utrillas (C.P. Utrillas)** en el curso **3º Primaria** ha recibido el siguiente lote de materiales curriculares **LOT-44003636-3-153** compuesto por:

Materia	Volumen	Curso	Estado
Lenovo 6447793092890284	-	-	

En a de de

Firmado (interesado/madre/padre/tutor legal)

NIF/NIE:

(A rellenar por el centro educativo a la devolución de los materiales)

Los materiales han sido devueltos con las siguientes incidencias (en el caso de no haber incidencias señalar "ninguna") :

.....
.....
.....

Fecha de devolución:

Sello del Centro

GESTIÓN LOTE-USUARIO

Una vez asociados los lotes, desde el menú de ALUMNADO se puede obtener la información completa relativa a un alumno o alumna

GOBIERNO DE ARAGON

BANCO DE LIBROS

Ampa Utrillas

ALUMNADO MATERIAL

Villa de Utrillas (C.P. Utrillas)
Cl. Pablo Gargallo, S/N

ALUMNADO

Nivel Enseñanza: Primaria
Nivel de curso: Todos

Buscar

NÚMERO GIR	APELLIDOS	NOMBRE	LOTE	CURSO
201300	MARTÍNEZ	ANA	LOT-44003636-3-150	3
201300	MARTÍNEZ	ANA	LOT-44003636-3-153	3

Aparece identificado el lote asociado y permite ver la información sobre el lote

GOBIERNO DE ARAGON

BANCO DE LIBROS

Ampa Utrillas

ALUMNADO MATERIAL

Villa de Utrillas (C.P. Utrillas)
Cl. Pablo Gargallo, S/N

Inicio / Alumnado / 20130000392914

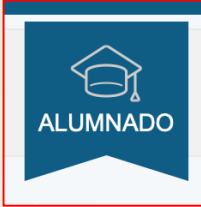
Curso: 3ª Primaria

LOT-44003636-3-150

LOT-44003636-3-150 - 3ª Primaria (2019-06-13 /)

ASIGNATURA	VOLUMEN	CURSO	ESTADO
Aragonés (3ª)	Vol. 3	3ª Primaria	Bueno
Ciencias de la Naturaleza (3ª)	Vol. 1	3ª Primaria	Bueno

Ver detalle del lote



Exportación de datos

[Exportar en CSV](#)

Desde la pestaña Alumnado, la aplicación permite la exportación en formato CSV para facilitar la gestión de usuarios y lotes asignados si fuera necesario.

GIR	Apellidos	Nombre	Curso	Lote	Alta en la app
2,01E+13	Ac. BMA	Ac. BMA DNA	3	LOT-44003636-3-150	VERDADERO
2,01E+13	Ac. BMA	Ac. BMA QA	3	LOT-44003636-3-153	VERDADERO
2,01E+13	Ac. BMA	Ac. BMA QA	4	LOT-44003636-3-151	VERDADERO



Contactos:

- bancodelibros@aragon.es
 - Huesca: upehuesca@educa.aragon.es
 - Teruel: upeteruel@educa.aragon.es
 - Zaragoza: proeducativos@aragon.es
- 