



ANEXO IV

Distribución horaria, Espacios y Equipamientos del ciclo formativo de grado superior correspondiente al título de formación profesional de Técnico Superior en Asistencia a la Dirección

Distribución horaria

ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN (ADG302)	Horas	1º	2º
0647. Gestión de la documentación jurídica y empresarial	100	3	
0648. Recursos humanos y responsabilidad social corporativa	67	2	
0649. Ofimática y proceso de la información	233	7	
0650. Proceso integral de la actividad comercial	233	7	
0651. Comunicación y atención al cliente	167	5	
0180. Segunda Lengua extranjera	133		4
0661. Protocolo empresarial	200		6
0662. Organización de eventos empresariales	200		6
0663. Gestión avanzada de la información	200		6
0664. Proyecto intermodular de asistencia a la dirección	67		2
1709. Itinerario personal para la empleabilidad I	100	3	
1710. Itinerario personal para la empleabilidad II	67		2
1665. Digitalización aplicada a los sectores productivos (GS)	33	1	
1708. Sostenibilidad aplicada al sistema productivo	33		1
0179. Inglés profesional	67	2	
Módulo profesional optativo	100		3
	2000	30	30

Espacios formativos

Espacio formativo	Superficie en m² 20 alumnos/alumnas	Superficie en m² 30 alumnos/alumnas
Aula polivalente.	40	60
Aula de Administración y Gestión.	75	100

Equipamiento

Espacio formativo	Equipamientos
Aula Polivalente	<ul style="list-style-type: none"> - Treinta PCs instalados en red, con conexión a Internet para el alumnado. - Pc para el profesor. - Impresora multifunción en red. - Mobiliario de aula. - Cañón de proyección. - Pantalla de proyección. - Pizarra electrónica. - Dispositivos de almacenamiento de datos, memorias USB, discos duros portátiles. - Licencias de sistema operativo.