



## Ayuda para cumplimentar la solicitud

### 1. Acceso a la solicitud

La grabación y presentación de la solicitud se realiza a través de la plataforma "PADDOC". (<https://paddoc.aragon.es>).

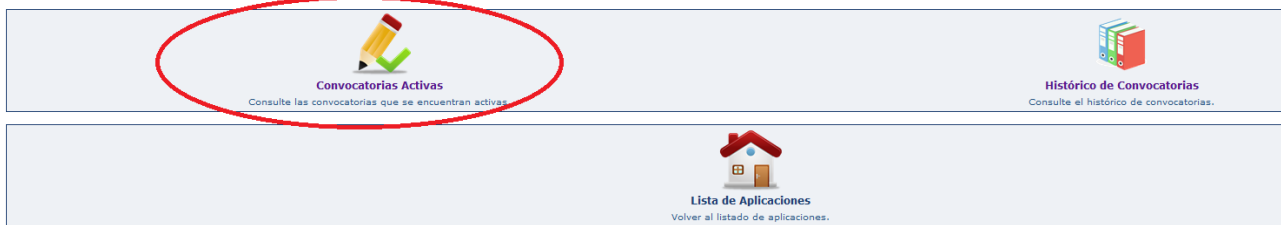
El acceso a la aplicación se realizará a través del sistema CL@VE mediante DNIe, Certificado Electrónico o Clave Permanente.

Una vez se ha accedido a la plataforma, hay que entrar en "Convocatorias de Incorporación a Listas".



Y después en "Convocatorias Activas" y acceder a la convocatoria en la que desea participar.

Aplicación de Gestión de Convocatorias



### Lista de Convocatorias Activas

Listado de convocatorias en tramitación				
Id	Tipo	Fecha de Resolución	Descripción	
2160	Convocatoria de Incorporación a Listas	03/10/2022	0590 008 BIOLOGIA Y GEOLOGIA	Acceder
2159	Convocatoria de Incorporación a Listas	03/10/2022	0590 004 LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	Acceder
2158	Convocatoria de Incorporación a Listas	29/09/2022	0590 051 LENGUA CATALANA Y LITERATURA	Acceder
2157	Convocatoria de Incorporación a Listas	29/09/2022	MAESTROS: Convocatoria de integración en la lista de Catalán	Acceder
2156	Convocatoria de Incorporación a Listas	20/09/2022	0593 077 VIOLA	Acceder
2155	Convocatoria de Incorporación a Listas	20/09/2022	0593 032 FLAUTA TRAVESERA	Acceder
2154	Convocatoria de Incorporación a Listas	26/08/2022	0590 107 INFORMATICA PES	Acceder

[Volver al Menú Principal](#)



## Ayuda para cumplimentar la solicitud

### Gestión de la Convocatoria

	<b>Inscripciones</b> Gestione las inscripciones a la convocatoria.
	<b>Tramitación de solicitudes</b> Tramitación de las solicitudes presentadas para la consulta de notas, baremo, estado de la solicitud, ...

En la siguiente pantalla podremos crear la solicitud:

#### Listado de Solicitudes

No se han creado solicitudes para la convocatoria

[Crear Solicitud](#)

#### Estados de la Solicitud

Estado	Descripción
Pendiente de finalizar	La solicitud se ha creado, pero todavía NO ha sido presentada. Por tanto, no se tendrá en cuenta en la convocatoria.
Presentada telemáticamente	La solicitud se ha presentado telemáticamente de forma satisfactoria.
Anulada	La solicitud se encuentra anulada. Una solicitud se encuentra anulada cuando se ha presentado otra solicitud posterior o bien se ha anulado expresamente.

#### Operaciones

Icono	Operación	Descripción
	Consultar solicitud	Esta operación permite consultar la solicitud, pero no podrá realizar ninguna modificación.
	Modificar solicitud	Esta operación permite modificar la solicitud y, si la información es correcta, presentarla de forma telemática.
	Eliminar solicitud	Esta operación permite eliminar una solicitud que todavía se encuentre en estado 'Pendiente de finalizar'.
	Anular solicitud	Esta operación permite anular una solicitud que ha sido presentada telemáticamente. Una vez anulada no se tendrá en cuenta en convocatoria.
	Duplicar solicitud	Esta operación permite duplicar una solicitud generada anteriormente.

Versión: 2.0.7 (11/06/2018)

## 2. Solicitud

Una vez se ha pulsado el botón "Crear solicitud" deberá seleccionar la provincia de referencia.

**Avisos**

- Debe seleccionar una provincia de preferencia.

**¿Cómo rellenar la solicitud?**

- Seleccione la provincia de referencia en caso de no tener una establecida.
- Introduzca la información de sus méritos.
- Presentar telemáticamente la solicitud. Una vez presentada podrá descargar el documento de la solicitud y el resguardo de presentación.

Carrero	Especialidad	Provincia de Referencia
0597 - MAESTROS	PT - PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA	

**OPERACIONES GENERALES**

**DATOS GENERALES DE LA SOLICITUD**

 Provincia de Referencia Seleccione la provincia de referencia para cada especialidad.	 Observaciones Observaciones.	 Autorización Certificado Delitos Sexuales Si no autoriza la petición automática del certificado de delitos sexuales, adjunte la documentación necesaria.
--	-------------------------------------	---

**MÉRITOS DE LA SOLICITUD**

 Experiencia Docente Métricos de experiencia docente.	 Formación Académica Métricos de formación académica.	 Actividades de Formación Métricos de actividades de formación.
 Auxiliar de Conversación	 Cargos Docentes	 Notas de Oposición



## Ayuda para cumplimentar la solicitud


A continuación, deberá grabar los méritos que posea para que puedan ser valorados.

**¿Cómo rellenar la solicitud?**


- Seleccione la provincia de referencia en caso de no tener una establecida.
- Introduzca la información de sus méritos.
- Presentar telemáticamente la solicitud. Una vez presentada podrá descargar el documento de la solicitud y el resguardo de presentación.

Cuerpo	Especialidad	Provincia de Referencia
0597 - MAESTROS	PT - PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA	ZARAGOZA


**OPERACIONES GENERALES**



**Borrador de la Solicitud**  
Consulte el borrador de su Solicitud antes de ser presentada.




**Presentar Telemáticamente la Solicitud**  
Presente su solicitud telemáticamente una vez introducida toda la información. Una vez presentada, ya no podrá realizar modificaciones.




**Volver**  
Todos los datos de la solicitud han sido grabados de forma automática, pero la solicitud está pendiente de ser presentada telemáticamente.


**DATOS GENERALES DE LA SOLICITUD**



**Provincia de Referencia**  
Seleccione la provincia de referencia para cada especialidad.




**Observaciones**  
Observaciones.




**Autorización Certificado Delitos Sexuales**  
Si no autoriza la petición automática del certificado de delitos sexuales, adjunte la documentación necesaria.


**MÉRITOS DE LA SOLICITUD**




**Experiencia Docente**  
Méritos de experiencia docente.




**Formación Académica**  
Méritos de formación académica.




**Actividades de Formación**  
Méritos de actividades de formación.



**Auxiliar de Conversación**  
Méritos de auxiliares de conversación.



**Cargos Docentes**  
Méritos de cargo docente.




**Notas de Oposición**  
Notas de oposición.

La aplicación informática recupera la información y méritos de los participantes que ya constan en esta Administración.





Si alguno de estos méritos no fuera correcto o estuviera incompleto, al lado de cada uno de ellos existe la opción de formular una reclamación, a la que deberán adjuntar la correspondiente documentación justificativa.

**Méritos de Formación Académica**

En esta pantalla se muestran los méritos de formación académica que ya obran en poder de la Administración. No obstante, deberá adjuntar los documentos escaneados de los méritos ya validados en procesos anteriores a la implantación de PADDOC y que todavía no hayan sido escaneados en otros procesos pulsando en la siguiente imagen .

Si considera que la información de algún mérito es incorrecta, puede introducir una o varias reclamaciones pulsando en la siguiente imagen .

Puede aportar nuevos méritos a la solicitud pulsando sobre el botón "Añadir Mérito". Estos méritos serán validados posteriormente por la Administración.

IdMérito	Estado	Datos del Mérito	
1	Válido	- Titulación: 042300000-Maestro-Especialidad de Audición y Lenguaje - Curso: Primer curso - Nota Expediente: 7,09 - Premio Extraordinario: No	 
2	Válido	- Titulación: 000000000-Graduado/a en Maestro en Educación Infantil - Créditos: 40 - Nota Expediente: 7,04 - Premio Extraordinario: No	 
3	Válido	- Titulación: 000000000-Graduado/a en Maestro en Educación Primaria-Mención en Lengua Inglesa - Créditos: 123 - Nota Expediente: 7,00 - Premio Extraordinario: No	 

Versión 3.0.7 (12/09/2016) (15:49:11)

En caso de no realizar dicha reclamación en el plazo de presentación de solicitudes no se podrá alegar posteriormente la subsanación de ese error.

### Méritos Nuevos

Puede añadir méritos nuevos a su solicitud que no se encuentren ya validados por la Administración en otros procesos.

Para ello debe seleccionar el tipo de mérito y pulsar sobre el botón "Añadir Mérito". A continuación, deberá introducir los datos del mérito y adjuntar la documentación acreditativa correspondiente.



## Ayuda para cumplimentar la solicitud

Aquellos méritos que no consten en la solicitud y no sean grabados de forma expresa por el interesado, o habiéndolos grabado no se justifiquen documentalmente, no serán tenidos en cuenta en la valoración de los méritos.

Tampoco será tomada en cuenta la documentación aportada que no se corresponda con el mérito grabado.

### 3. Borrador de la solicitud

Se podrá obtener un borrador de la solicitud que se va a presentar.

**Atención al usuario:**

- Indicar la provincia de referencia en caso de no tener una establecida.
- Introduzca la información de sus méritos.
- Presentar telemáticamente la solicitud. Una vez presentada podrá descargar el documento de la solicitud y el resguardo de presentación.

Cuerpo	Especialidad	Provincia de Referencia
0597 - MAESTROS	PT - PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA	ZARAGOZA

**OPERACIONES GENERALES**

 <b>Borrador de la Solicitud</b> Consulta el borrador de su Solicitud antes de ser presentada.	 <b>Presentar Telemáticamente la Solicitud</b> Presente su solicitud telemáticamente una vez introducida toda la información. Una vez presentada, ya no podrá realizar modificaciones.	 <b>Volver</b> Todos los datos de la solicitud han sido grabados de forma automática, pero la solicitud está pendiente de ser presentada telemáticamente.
--	--	---

**DATOS GENERALES DE LA SOLICITUD**

 <b>Provincia de Referencia</b> Seleccione la provincia de referencia para cada especialidad.	 <b>Observaciones</b> Observaciones.	 <b>Autorización Certificado Delitos Sexuales</b> Si no autoriza la petición automática del certificado de delitos sexuales, adjunte la documentación necesaria.
---	--	--

**MÉRITOS DE LA SOLICITUD**

 <b>Experiencia Docente</b> Métricos de experiencia docente.	 <b>Formación Académica</b> Métricos de formación académica.	 <b>Actividades de Formación</b> Métricos de actividades de formación.
 <b>Auxiliar de Conversación</b> Métricos de auxiliares de conversación.	 <b>Cargos Docentes</b> Métricos de cargo docente.	 <b>Notas de Oposición</b> Notas de oposición.

La única diferencia con la solicitud que se presentará posteriormente es que tiene una marca de agua con la palabra "BORRADOR".

### 4. Presentación telemática de la solicitud

Cuerpo	Especialidad	Provincia de Referencia
0597 - MAESTROS	PT - PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA	ZARAGOZA

**OPERACIONES GENERALES**

 <b>Borrador de la Solicitud</b> Consulte el borrador de su Solicitud antes de ser presentada.	 <b>Presentar Telemáticamente la Solicitud</b> Presente su solicitud telemáticamente una vez introducida toda la información. Una vez presentada, ya no podrá realizar modificaciones.	 <b>Volver</b> Todos los datos de la solicitud han sido grabados de forma automática, pero la solicitud está pendiente de ser presentada telemáticamente.
--	--	---

**DATOS GENERALES DE LA SOLICITUD**

 <b>Provincia de Referencia</b> Seleccione la provincia de referencia para cada especialidad.	 <b>Observaciones</b> Observaciones.	 <b>Autorización Certificado Delitos Sexuales</b> Si no autoriza la petición automática del certificado de delitos sexuales, adjunte la documentación necesaria.
---	--	--

**MÉRITOS DE LA SOLICITUD**

 <b>Experiencia Docente</b> Métricos de experiencia docente.	 <b>Formación Académica</b> Métricos de formación académica.	 <b>Actividades de Formación</b> Métricos de actividades de formación.
 <b>Auxiliar de Conversación</b> Métricos de auxiliares de conversación.	 <b>Cargos Docentes</b> Métricos de cargo docente.	 <b>Notas de Oposición</b> Notas de oposición.



## Ayuda para cumplimentar la solicitud

Una vez pulsado en “Presentar la Solicitud Telemáticamente” hay que pulsar el botón “Aceptar”

Presentar Telemáticamente Solicitud

Por favor, confirme que desea presentar telemáticamente la solicitud. Una vez presentada ya no podrá realizar modificaciones.

**Aceptar**

Volver

Descargar Borrador de la Solicitud

Al presentar la solicitud se generan dos documentos:

- Solicitud con toda la información introducida.
- Resguardo de presentación telemática.

Cuerpo	Especialidad	Provincia de Referencia
0597 - MAESTROS	PT - PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA	ZARAGOZA

**OPERACIONES GENERALES**

 <b>Solicitud</b> Descargue la Solicitud.	 <b>Resguardo de Presentación Telemática</b> Descargue el resguardo de presentación telemática de su solicitud.	 <b>Volver</b>
---	---	-------------------

**INFORMACIÓN DE LA TRAMITACIÓN DE LA SOLICITUD**

 <b>Estado de la Solicitud</b> Información del estado de su solicitud (admitida o excluida).	 <b>Baremación Provisional</b> Información de la baremación provisional.	 <b>Baremación Definitiva</b> Información de la baremación definitiva.
--	--	--

Versión 3.0.7 (11/09/2018(05:44:12))

**ATENCIÓN:** Se aconseja descargar y guardar o imprimir el “Resguardo de Presentación Telemática”, ya que éste es el justificante de que se ha presentado la solicitud.

El borrador de la solicitud tiene un carácter meramente informativo y NO justifica por sí mismo la presentación de la solicitud.

El icono “Presentar Telemáticamente la Solicitud” no estará visible si hay tareas obligatorias pendientes de realizar. En este caso la aplicación muestra un Aviso en la parte superior de la pantalla.

**Avisos**

- Hay méritos de formación académica validados en procesos anteriores a PADDOC en los que debe adjuntar los documentos acreditativos escaneados.

**¿Cómo rellenar la solicitud?**

- Seleccione la provincia de referencia en caso de no tener una establecida.  
- Introduzca la información de sus méritos.  
- Presentar telemáticamente la solicitud. Una vez presentada podrá descargar el documento de la solicitud y el resguardo de presentación.

Cuerpo	Especialidad	Provincia de Referencia
0597 - MAESTROS	PT - PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA	TERUEL

**OPERACIONES GENERALES**

 <b>Volver</b>
-------------------

**DATOS GENERALES DE LA SOLICITUD**

 <b>Provincia de Referencia</b> Seleccione la provincia de referencia para cada especialidad.	 <b>Observaciones</b> Observaciones.	 <b>Autorización Certificado Delitos Sexuales</b> Si no autoriza la petición automática del certificado de delitos sexuales, adjunte la documentación necesaria.
---	--	--

**MÉRITOS DE LA SOLICITUD**

 <b>Experiencia Docente</b> Méritos de experiencia docente.	 <b>Formación Académica</b> Méritos de formación académica.	 <b>Actividades de Formación</b> Méritos de actividades de formación.
---	---	---



## Ayuda para cumplimentar la solicitud

### 5. Presentación de varias solicitudes

Si se presentan varias solicitudes de forma telemática, solamente tendrá validez la presentada en último lugar.

### 6. Anulación de la solicitud

Se podrá anular la presentación de una solicitud hasta la fecha de fin de presentación de solicitudes.

Código	Estado	Fecha Creación	Fecha Presentación Telemática	
169133	Presentada telemáticamente	11/05/2018 14:30	11/05/2018 14:34	

[Crear Solicitud](#)

### 7. Duplicar solicitud

Una vez presentada la solicitud telemáticamente no se podrá modificar. Si se desea hacer cambios en esa solicitud, la aplicación permite duplicarla y hacer las modificaciones que se deseen. Una vez hechas éstas, se deberá presentar telemáticamente esta nueva solicitud para que pueda ser tenida en cuenta.

Siempre va a tener validez la solicitud presentada en último lugar.

Código	Estado	Fecha Creación	Fecha Presentación Telemática	
169133	Presentada telemáticamente	11/05/2018 14:30	11/05/2018 14:34	

[Crear Solicitud](#)

La solicitud se ha duplicado correctamente. El código de la nueva solicitud es 932772

Código	Estado	Fecha Creación	Fecha Presentación Telemática	
932772	Pendiente de finalizar	11/05/2018 14:39	Solicitud Pendiente de Presentar	
169133	Presentada telemáticamente	11/05/2018 14:30	11/05/2018 14:34	

[Crear Solicitud](#)