**ANEXO III: Planning de la estancia formativa del centro observado**

En el planning que presente el centro observado deberá aparecer la siguiente información:

Horario de la organización de la estancia formativa cada uno de los días que tiene lugar.

Definir la actividad que se va a desarrollar en el horario señalado y breve explicación de la misma si se desea.

Nombre y apellidos de los docentes implicados en cada una de las actividades.

A modo de plantilla se facilita el siguiente modelo, se deberán añadir tantas filas como actividades se hayan planificado:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| HORARIO | DD/MM | DD/MM | DD/MM |
| 08:30-09:30 | Presentación del centro |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**SR. DIRECTOR GENERAL DE INNOVACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE DEL GOBIERNO DE ARAGÓN.**