



INFORMACIÓN MAZ SOLICITUD BOTIQUÍN EMPRESA

Estimado Mutualista:

Nos dirigimos a usted para informarle que el material de botiquines de empresa suministrado por nuestra Entidad se solicita desde nuestra página web www.maz.es



Para ello, localice la aplicación **Petición de botiquín** en el desplegable situado en la banda superior de nuestra pantalla de inicio: **Qué necesitas / Botiquín**

También puede acceder copiando el siguiente **enlace** en la barra de direcciones de su navegador o activándolo directamente pulsando en él:

<http://www.maz.es/PrestacionesYServicios/Paginas/Servicios%20complementarios/BotiquinDePrimerosAuxilios.aspx>

La clave de acceso a la aplicación viene determinada por el Código de Cuenta de Cotización a la Seguridad Social y el CIF de la empresa.

La clave de acceso para la empresa **DIPUTACION GENERAL DE ARAGON** es:

CCC 22 / 1011446 / 50

CIF S5011001D

Una vez que haya logrado acceder:

- Pulse en



- Cumplimente los datos de envío que aparecen en pantalla. **Le rogamos que para facilitar una entrega correcta y sin retrasos por incidencias, incluya en el campo Dirección de Envío el nombre del centro del organismo solicitante.** El material solicitado se enviará siempre a la dirección que se indique en ese campo.
- El campo **Dirección de Envío** sólo admite una dirección de entrega por solicitud

- Usted tiene la posibilidad de solicitar artículos sueltos o kits completos (reposición, armario o maletín), según sus necesidades.
- Todos los armarios y maletines que aparecen en la lista de artículos van dotados de su correspondiente reposición de material de cura y primeros auxilios.
- Desplegando la Lista de Artículos, seleccione el material y la cantidad que necesita, **en función del número de trabajadores del centro de trabajo destinatario**. Si opta por solicitar un kit completo, pulsando en  **Ver Documentos**, podrá descargar un archivo PDF en el que visualizar el contenido de este. Los artículos se seleccionan pulsando en el símbolo de la cruz azul:  situado a la izquierda de cada línea e introduciendo en el recuadro la cantidad solicitada. El símbolo quedará entonces modificado:  No pulse la tecla **Intro** antes de salir de esa línea ya que la cantidad seleccionada retornaría entonces a 1.
- Una vez realizada su selección, pulse en  Tramitar Solicitud, donde podrá verificar su pedido.
- Finalmente, no olvide pulsar en  Enviar Solicitud. Si todo es correcto, aparecerá un mensaje indicándole que ésta ha quedado grabada, asignándole un número de identificación.
- Usted puede comprobar en  Consulta Solicitudes la situación en la que se encuentran sus pedidos en todo momento.

Para cualquier consulta, no dude en contactar en el teléfono **976748012** (de 08:00h a 15:00h) o en infobotiquines@maz.es

El suministro de material de botiquines de empresa no implica ningún gasto para nuestras empresas afiliadas siempre que exista un consumo razonable y proporcionado con el número de trabajadores del centro de trabajo de la empresa solicitante.

Agradeciendo su confianza depositada en nuestra Mutua, reciba un cordial saludo