

Solicitud de compatibilidad para actividades:	Públicas <input type="checkbox"/>	Privadas <input type="checkbox"/>	(Marcar con una X)
---	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------

1. Datos del/de la solicitante

Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre	D.N.I.
			Sexo <input type="checkbox"/> Hombre <input type="checkbox"/> Mujer
Fecha Nacimiento			

2. Datos relativos a la solicitud

A. ACTIVIDAD PÚBLICA PRINCIPAL O ACTIVIDAD POR LA QUE SE OPTA			
Departamento	Organismo/Centro Directivo	Centro/I.E.S.	
Educación Cultura y Deporte			
Localidad	Provincia	Grupo Pertenencia	Cuerpo, Escala, Categoría
Denominación Puesto Trabajo	Horario Puesto Trabajo	Cuantía mensual bruta del complemento específico B o equivalente	
B. ACTIVIDAD PÚBLICA SECUNDARIA QUE SE PRETENDE COMPATIBILIZAR			
Departamento	Organismo/Centro Directivo	Centro de Trabajo	
Localidad	Provincia	Grupo Pertenencia	Cuerpo, Escala, Categoría
Denominación Puesto Trabajo	Horario Puesto Trabajo		
C. DATOS DE LA ACTIVIDAD PRIVADA PARA LA QUE SE SOLICITA COMPATIBILIDAD			
Empresa	Domicilio	Localidad	Provincia
Tipo Actividad	Cuenta Propia <input type="checkbox"/>	Cuenta Ajena <input type="checkbox"/>	Horario Días

3. Datos relativos a notificaciones y otras comunicaciones

A los efectos de notificaciones, deseo que se me practiquen preferentemente en (marque con una X la opción legida)

- Puesto de trabajo de la actividad principal
- Otro lugar que indico: Calle/Avd./Plaza
Municipio y Código Postal
Para otras comunicaciones, indico el tlfno/e-mail

4. Declaración. Lugar. Fecha y Firma

El interesado/a DECLARA que no desempeña otras actividades distintas a las consignadas en el formulario (en caso afirmativo, describir) y SOLICITA la concesión de la compatibilidad.

En _____ a _____ de _____ de _____

(Firma del interesado)

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

Dirección General de Personal, Formación e Innovación
Servicio de Gestión de Personal Docente y Relaciones Jurídicas
Avda. Ranillas 5, D, 1ª Planta – 50018 Zaragoza

Los datos recogidos en este formulario serán incorporados en el Registro de Actividades de Tratamiento de la Dirección General de Personal "COMPATIBILIDADES DE PERSONAL DOCENTE NO UNIVERSITARIO". Sus datos personales serán tratados con el fin exclusivo de:

- Recoger los datos personales de las solicitudes de personal docente no universitario con carácter definitivo o eventual para el ejercicio de una segunda actividad pública o privada.
- El órgano responsable del Registro de Actividades de Tratamiento es la Dirección General de Personal, recogida en el Decreto 225/2024, de 27 de septiembre, del Gobierno de Aragón, por el que se establece la estructura orgánica del Departamento de Educación, Cultura y Deporte. La finalidad del tratamiento de los datos es necesaria para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Estos datos no se comunicarán a terceros, salvo obligación legal.

Podrá usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de datos de carácter personal, así como de limitación y oposición a su tratamiento, ante la Dirección General de Personal (Avda. Ranillas 5D, de Zaragoza, CP 50071) o en la dirección de correo electrónico cg.personal@aragon.es para el Cuerpo de Maestros o pd.docente@aragon.es para los cuerpos de Secundaria, de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos. Podrá consultar información adicional y detallada en el Registro de Actividades de Tratamiento de la Dirección General de Personal "COMPATIBILIDADES DE PERSONAL NO DOCENTE NO UNIVERSITARIO".