



RESOLUCIÓN DE LA DIRECTORA GENERAL DE PERSONAL DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE POR LA QUE SE CONVOCA CONCURSO DE MÉRITOS PARA LA PROVISIÓN, EN RÉGIMEN DE COMISIÓN DE SERVICIOS, DE PLAZAS DOCENTES EN EL EQUIPO DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA EN CONVIVENCIA ESCOLAR.

El Decreto 188/2017, de 28 de noviembre, del Gobierno de Aragón por el que se regula la respuesta educativa inclusiva y la convivencia en las comunidades educativas de la Comunidad Autónoma de Aragón, establece en su artículo 29 que el Equipo de Orientación Educativa en Convivencia Escolar forma parte de la Red Integrada de Orientación Educativa. En el artículo 30.5 establece que dicho equipo colaborará con los centros educativos sostenidos con fondos públicos en coordinación con el resto de profesionales que integran la red de orientación educativa en las diferentes etapas en el asesoramiento especializado, formación e intervención en convivencia cuando así lo requieran los mismos y colaborando con la Administración Educativa.

La Orden ECD/1004/2018, de 7 de junio, por la que se regula la Red Integrada de Orientación Educativa en los centros docentes no universitarios sostenidos con fondos públicos de la Comunidad Autónoma de Aragón ("Boletín Oficial de Aragón" núm. 116 de 18 de junio de 2018), establece sus componentes y correspondientes funciones en el Capítulo IV, Artículo 20.

A su vez y de acuerdo con el artículo 21.5 de la misma orden, los profesionales del Equipo de Orientación Educativa en Convivencia Escolar serán funcionarios de carrera nombrados en comisión de servicios por el departamento competente en materia de educación no universitaria, con requisitos de formación y experiencia propios de las funciones a realizar. La comisión de servicios se podrá renovar anualmente hasta un máximo de cuatro años. Quienes ocupen estos puestos podrán presentarse a la nueva convocatoria una vez cumplido el plazo máximo señalado. El punto 6 del mismo artículo establece que la selección del personal del Equipo se realizará por convocatoria pública, en la que constará como mínimo el número de plazas vacantes, los requisitos que deben reunir las personas candidatas, la documentación que han de presentar, el personal de la comisión seleccionadora, el baremo de méritos y los criterios para la selección de las personas candidatas.

En virtud de todo lo anterior, la Dirección General de Personal, de forma coordinada con la



Dirección General de Planificación y Equidad, conforme a lo dispuesto en el Decreto 108/2020, de 11 de noviembre, del Gobierno de Aragón, por el que se establece la estructura orgánica del Departamento de Educación, Cultura y Deporte, con el fin de seleccionar al profesorado para ocupar, en comisión de servicios, las plazas vacantes en el Equipo de Orientación Educativa en Convivencia Escolar, ha resuelto:

PRIMERO. - *Objeto de la convocatoria.*

Es objeto de la presente resolución convocar la provisión, en régimen de comisión de servicios, de las plazas vacantes en el Equipo de Orientación Educativa en Convivencia Escolar que se relacionan en el Anexo I.

SEGUNDO. - *Ámbito subjetivo y requisitos de participación.*

Podrá participar en la presente convocatoria el personal funcionario de carrera de los cuerpos de la función pública docente no universitaria que reúna las siguientes condiciones al inicio del curso escolar 2022/2023:

- a) Encontrarse en situación activa como personal funcionario de carrera en los cuerpos docentes y especialidades citados en el Anexo I de la presente resolución.
- b) Tener destino en la Comunidad Autónoma de Aragón y depender orgánicamente de esta.
- c) No tener concedida licencia de estudios u otra comisión de servicios para el curso 2022/2023.
- d) Poseer carnet de conducir y vehículo.

TERCERO.- *Documentación.*

Las personas participantes deberán presentar la siguiente documentación, debidamente cumplimentada y firmada, y dirigida a la Directora General de Planificación y Equidad:

1. Instancia de solicitud conforme al Anexo II en la que se indicará la participación en la plaza a la que se opta.
2. Anexo V de relación de méritos conforme a los especificados en el Anexo III o IV, en función de la plaza a la que se opte. Se deberá presentar copia de los documentos que permitan acreditar los requisitos y méritos alegados. Se considerarán los méritos perfeccionados y alegados hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.
3. Proyecto de actuación en el Equipo de Orientación Educativa en Convivencia Escolar, adaptado al perfil de la plaza docente a la que se opta. El proyecto tendrá una extensión máxima, sin contar la portada, contraportada ni el índice, de 10 páginas, con letra Arial, tamaño 11, interlineado sencillo, márgenes 2,5 cm. El proyecto de actuación recogerá, al



menos, los siguientes apartados:

- a) Análisis de las necesidades del sistema educativo aragonés en relación a la promoción de la convivencia positiva y la prevención del acoso escolar.
- b) Intervención, desde la especialidad de la vacante a la que se opta, en relación a los siguientes aspectos:
 - 1º. Actuaciones con la Red Integrada de Orientación Educativa y con la comunidad educativa.
 - 2º. Actuaciones referidas a la formación, innovación e investigación educativa.
 - 3º. Actuaciones respecto a los servicios y entidades de carácter social, sanitario y educativo relacionados con la convivencia escolar.
 - 4º. Actualización, generación y difusión de recursos.

4. Título universitario con el que accedió a su especialidad.

No serán tenidos en cuenta, ni por consiguiente valorados, aquellos méritos que las personas aspirantes aleguen y no acrediten suficientemente, o no tengan relación directa con los descritos en el baremo.

CUARTO.- Plazo.

El plazo de presentación de solicitudes y de la documentación relacionada en la base tercera será desde el 9 de mayo hasta el 16 de mayo de 2022, ambos incluidos.

QUINTO.- Presentación y registro.

1. Cada aspirante presentará una única solicitud.
2. La solicitud, junto con la documentación, se dirigirá a la Directora General de Planificación y Equidad, presentándose en formato electrónico a través del Registro Electrónico de Aragón, en la dirección web <https://www.aragon.es/tramites/registro-electronico-general>, o en cualquiera de los registros electrónicos indicados en el artículo 16.4 a) de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
3. Las solicitudes deberán estar firmadas y se considerarán presentadas a los efectos de su tramitación en el momento en el que se obtenga el justificante de registro.

Realizado lo anterior, se remitirá una copia escaneada de toda la documentación, así como la justificación de la entrada en registro de la misma, por correo electrónico a la dirección: observatoriodelaconvivencia@aragon.es, indicando en el asunto "Comisión de Servicios Equipo de Orientación Educativa en Convivencia Escolar", con el fin de facilitar la gestión de



la solicitud y con fecha máxima de un día después al de finalización de presentación de solicitudes.

SEXTO. - Comisión de selección.

1. La selección de las personas candidatas se realizará por una comisión compuesta por:
 - a) Presidenta: Jefa del Servicio de Equidad, Inclusión y Educación Permanente o persona en quien delegue.
 - b) Vocales:
 - Dos asesorías de la Dirección General de Planificación y Equidad.
 - c) Secretaría: una persona funcionaria de la Dirección General de Planificación y Equidad, con voz, pero sin voto.
2. La Comisión se regirá por las disposiciones que regulan el funcionamiento de los órganos colegiados de las Administraciones Públicas, recogidas en los artículos 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público y los artículos 25 y siguientes del Texto refundido de la Ley de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, aprobado por Decreto Legislativo 2/2001, de 3 de julio, del Gobierno de Aragón.
3. La Comisión podrá recabar, a propuesta de su Presidenta, la presencia de personas asesoras especialistas en la materia, si así se estimase oportuno, que podrán participar con voz, pero sin voto.
4. Los miembros de la Comisión podrán ser sustituidos, en caso de imposibilidad de asistir a las sesiones, por el personal funcionario que determine la Dirección General de Planificación y Equidad.

SÉPTIMO. - Procedimiento de selección.

El proceso de selección se realizará en dos fases; una primera fase de valoración de méritos objetivos, y una segunda fase constituida por la defensa del proyecto y una entrevista posterior a la persona candidata.

La puntuación final de cada persona candidata se obtendrá de la suma de la obtenida en el Anexo III o IV, según la plaza a la que se opte, ponderada con el 40%, más la obtenida en la defensa del proyecto y entrevista posterior, ponderada con el 60%.

1. Fase I del procedimiento de selección. Valoración de méritos objetivos:
 - a. La fase I se valorará hasta un máximo de 10 puntos y supondrá un 40% de la puntuación final.
 - b. La Comisión comprobará que las personas solicitantes reúnen los requisitos establecidos en la presente convocatoria y valorará los méritos de las personas candidatas admitidas según el baremo establecido en el Anexo III o IV.



- c. La Comisión elaborará y publicará el acuerdo que incluirá el listado provisional de personas solicitantes admitidas y las puntuaciones obtenidas según el baremo de méritos, así como la relación de solicitudes excluidas con la causa de exclusión. Dicho acuerdo se publicará en la web del Departamento de Educación, Cultura y Deporte (<https://educa.aragon.es>) habilitando un plazo de tres días hábiles a partir del día siguiente de dicha publicación para presentar alegaciones y subsanar el defecto o defectos que hayan motivado la exclusión. Dichas alegaciones se presentarán a través de los registros señalados en el apartado quinto de esta convocatoria.
 - d. Una vez examinadas las alegaciones presentadas, la Comisión elaborará y publicará, en la web del Departamento de Educación, Cultura y Deporte (<https://educa.aragon.es>), el acuerdo que incluirá el listado definitivo de las solicitudes admitidas con sus respectivas puntuaciones finales correspondientes a la fase I, así como las excluidas.
- 2. Fase II del procedimiento de selección. Valoración de méritos subjetivos:**
- a. Esta fase II se valorará con un máximo de 10 puntos y supondrá un 60% de la puntuación final.
 - b. En esta segunda fase del proceso las personas aspirantes deberán realizar la defensa de su proyecto de actuación y superar una entrevista personal.
 - c. Las personas admitidas serán convocadas, con la suficiente antelación, a través de la web del Departamento de Educación, Cultura y Deporte del Gobierno de Aragón (<https://educa.aragon.es>) a una entrevista de selección, publicándose, en dicha web, la fecha, hora y lugar de la misma.
 - d. La Comisión de valoración podrá solicitar, en el periodo de actuación, aquella documentación que sirva para comprobar que la persona candidata cumple con los requisitos de la plaza a la que aspira.
 - e. Defensa del proyecto y entrevista.
 - a) La persona candidata dispondrá de 10 minutos para la defensa ante la comisión de su proyecto de actuación, adaptado a la plaza por la que se opta, en el Equipo de Orientación Educativa en Convivencia Escolar. Podrá disponer de una copia del mismo, así como utilizar medios audiovisuales, siempre que sean aportados por ella misma.
 - b) Acabada la defensa, la comisión realizará una entrevista con la persona candidata durante un tiempo máximo de 10 minutos. En dicha entrevista se podrán plantear cuestiones o supuestos prácticos en relación con el contenido del proyecto



presentado o con cualquier otro aspecto relacionado con la plaza a la que se opta.

- c) Los criterios de valoración del proyecto de actuación, su defensa y de la entrevista, así como la puntuación otorgada a cada uno será el siguiente:
- a. Análisis de las necesidades del sistema educativo aragonés en relación a la promoción de la convivencia positiva y la prevención del acoso escolar. (Hasta 2 puntos).
 - b. Intervención, desde la especialidad de la vacante a la que se opta, en relación a los siguientes aspectos:
 - 1º. Actuaciones con la Red Integrada de Orientación Educativa y con la comunidad educativa (Hasta 2 puntos).
 - 2º. Actuaciones referidas a la formación, innovación e investigación educativa (Hasta 2 puntos).
 - 3º. Actuaciones respecto a los servicios y entidades de carácter social, sanitario y educativo relacionados con la convivencia escolar (Hasta 2 puntos).
 - 4º. Actualización, generación y difusión de recursos (Hasta 2 puntos).
 - d) Tras la defensa del proyecto y la entrevista, la Comisión de selección asignará una valoración numérica de 0 a 10 puntos, que podrá tener hasta dos decimales. La puntuación de cada persona solicitante será la media aritmética de las calificaciones otorgadas por todas las personas presentes de la Comisión de Selección. Cuando exista una diferencia de tres o más enteros entre las puntuaciones otorgadas por los miembros de la Comisión serán automáticamente excluidas las calificaciones mínima y máxima, hallando la puntuación media entre las calificaciones restantes.
 - e) Para superar la Fase II del procedimiento de selección es necesario que las personas candidatas obtengan en ella una puntuación mínima de cinco puntos sobre un máximo de diez.

OCTAVO. – Publicación de resultados.

1. Una vez finalizada la Fase II del procedimiento de selección descrito en el apartado séptimo de la presente convocatoria, la Comisión elaborará y publicará en la web del Departamento de Educación, Cultura y Deporte (<https://educa.aragon.es>) propuesta de resolución provisional, que incluirá el listado de aspirantes, con la puntuación obtenida por cada participante en esta fase II.
2. En el plazo de tres días hábiles contados a partir del día siguiente al de su publicación en la web, las personas candidatas podrán presentar cuantas alegaciones estimen convenientes al listado provisional. Dichas alegaciones se presentarán a través de los registros señalados en el apartado quinto de esta convocatoria.



3. Una vez examinadas y valoradas las alegaciones presentadas, la Comisión elaborará y elevará a la Directora General de Personal la propuesta de Resolución definitiva que incluirá el listado definitivo de todas las personas candidatas con sus respectivas puntuaciones finales en ambas fases, así como la adjudicación de la plaza.

4. Evacuados los trámites anteriores, la Directora General de Personal resolverá la convocatoria mediante Resolución, que contendrá la relación de todas las personas candidatas con sus respectivas puntuaciones finales en ambas fases, indicando aquellas seleccionadas con la mayor puntuación. Dicha Resolución se publicará en la web del Departamento de Educación, Cultura y Deporte del Gobierno de Aragón (<https://educa.aragon.es>). Contra dicha Resolución, que no pondrá fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada ante el Consejero de Educación, Cultura y Deporte, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común, y en el artículo 64.1 de la Ley 5/2021, de 29 de junio, de Organización y Régimen Jurídico del Sector Público Autonómico de Aragón, sin perjuicio de cualquier otro que pudiera interponerse. Los recursos administrativos se dirigirán al Consejero de Educación, Cultura y Deporte pudiendo presentarse electrónicamente, a través del servicio digital Interposición de Recursos ante la Administración disponible en <https://www.aragon.es/tramites/interponerrecursos-ante-la-administracion>. También podrá presentarse electrónicamente en cualquiera de los registros electrónicos indicados en el artículo 16.4 a) de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

5. Las candidaturas con mayor puntuación resultarán seleccionadas en régimen de comisión de servicios para ocupar de forma temporal los puestos docentes en el Equipo de Orientación Educativa en Convivencia Escolar, siempre y cuando se cumpla con los requisitos exigidos.

En caso de empate entre dos o más personas, resultarán seleccionadas aquellas que hayan obtenido mayor puntuación en la fase II y, en caso de persistencia del empate, aquellas que tengan más puntos en el apartado 1 del baremo de méritos (Experiencia en orientación educativa especializada en convivencia escolar).

6. Estas plazas en comisión de servicios tienen una duración de un curso escolar, pudiendo ser renovadas anualmente hasta un máximo de cuatro años. Quienes ocupen estos puestos podrán presentarse a futuras convocatorias una vez cumplidos los plazos máximos señalados.

7. Finalizados los trámites anteriores, se procederá a realizar los nombramientos por la Directora General de Personal.



NOVENO. – *Veracidad de los datos aportados.*

La constatación de la falsedad de los datos o documentos aportados por la persona candidata supondrá la exclusión del proceso de selección.

DÉCIMO. - *Recursos.*

Contra esta Resolución, que no agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada ante el Consejero del Departamento de Educación, Cultura y Deporte, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de su publicación en la web del Departamento de Educación, Cultura y Deporte del Gobierno de Aragón (<https://educa.aragon.es>), de conformidad con lo dispuesto en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en el artículo 64.1 de la Ley 5/2021, de 29 de junio, de Organización y Régimen Jurídico del Sector Público Autonómico de Aragón, sin perjuicio de cualquier otro que pudiera interponerse. Los recursos administrativos se dirigirán al Consejero de Educación, Cultura y Deporte pudiendo presentarse electrónicamente, a través del servicio digital Interposición de Recursos ante la Administración disponible en <https://www.aragon.es/tramites/interponerrecurso-ante-la-administracion>. También podrá presentarse electrónicamente en cualquiera de los registros electrónicos indicados en el artículo 16.4 a) de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Zaragoza, a fecha de la firma electrónica

La Directora General de Personal
OLGA ALASTRUEY ALPÍN



ANEXO I

**PLAZAS VACANTES EN EL EQUIPO DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA EN CONVIVENCIA
ESCOLAR**

(SEDE EN ZARAGOZA)

CUERPO	ESPECIALIDAD	TITULACIÓN	N^a Plazas
Profesorado de Enseñanza Secundaria	Orientación Educativa y/o Intervención Sociocomunitaria	Psicología Psicopedagogía Pedagogía	2
Profesorado de Enseñanza Secundaria	Formación y orientación laboral	Derecho	1



ANEXO II: SOLICITUD
Provisión en comisión de servicios de plazas en el Equipo de Orientación Educativa en Convivencia Escolar

DATOS PERSONALES			
Apellidos			
Nombre		NIF	
Domicilio			
Localidad	Provincia		CP
Correo electrónico			
Teléfono		Móvil	
DATOS PROFESIONALES			
Cuerpo al que pertenece			
Especialidad			
Titulación de acceso al cuerpo			
Centro docente de destino actual			
Dirección del centro			CP
Localidad	Provincia		Teléfono
Tipo de centro donde se presta servicio			

DECLARA que para el curso 2022/2023 reúne los siguientes requisitos:

- Encontrarse en situación activa como personal funcionario de carrera en los cuerpos docentes y especialidad citados en el Anexo I de la presente resolución.
- Tener destino en la Comunidad Autónoma de Aragón y depender orgánicamente de esta.
- No tener concedida licencia de estudios u otra comisión de servicios para el curso 2022/2023.
- Poseer carnet de conducir y vehículo.

SOLICITA optar en comisión de servicios a una de las plazas vacantes en el Equipo de orientación educativa en Convivencia Escolar con sede en Zaragoza (marcar la que se solicita):

CUERPO	ESPECIALIDAD	TITULACIÓN	Plaza
Profesorado de Enseñanza Secundaria	Orientación Educativa o Intervención Sociocomunitaria	Psicología Psicopedagogía Pedagogía	
Profesorado de Enseñanza Secundaria	Formación y Orientación Laboral	Derecho	

En _____ a ____ de _____ 2022

Fdo. _____

Los corresponsables del tratamiento de sus datos personales son la Dirección General de Planificación y Equidad y la Dirección General de Personal del Departamento de Educación, Cultura y Deporte del Gobierno de Aragón. La finalidad de este tratamiento es recoger los datos de carácter personal de las personas candidatas a plazas en comisión de servicios, abarcando las reclamaciones en vía administrativa y judicial, así como solicitudes en materia de transparencia. La legitimación para realizar el tratamiento de datos nos la da el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. No vamos a comunicar sus datos personales a terceros destinatarios salvo obligación legal. Podrá ejercer sus derechos de [acceso](#), [rectificación](#), [supresión](#) y [portabilidad](#) de los datos o de [limitación](#) y [oposición](#) a su tratamiento, así como a [no ser objeto de decisiones individuales automatizadas](#) a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón con los formularios normalizados disponibles.

DIRECTORA GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y EQUIDAD DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE



ANEXO III: BAREMO PLAZA DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA O INTERVENCIÓN SOCIOCOMUNITARIA

MÉRITOS	Puntuación	Documentos Justificativos
Apartado 1: <u>Experiencia en orientación educativa especializada en convivencia escolar</u>	Máx. 3 puntos	
Por cada año de experiencia en el Equipo de Orientación Educativa en Convivencia Escolar de la Comunidad Autónoma de Aragón.	1 punto/curso Los periodos inferiores a un curso completo se computarán a 0,1 puntos/mes. No se computarán días sueltos.	Documento acreditativo
Apartado 2: <u>Experiencia docente</u>	Máx. 3 puntos	
Por cada año como Orientador/a y/o PTSC de cualquiera de las estructuras de la actual red integrada de orientación educativa en centros de la Comunidad Autónoma de Aragón.	0,5 puntos/curso Los periodos inferiores a un curso completo se computarán a 0,1 puntos/mes. No se computarán días sueltos.	Documento acreditativo
Apartado 3: <u>Titulaciones</u>	Máx. 2 puntos	
3.1.- Por el título de Doctor/a en Psicología o Ciencias de la Educación.	1 punto	Fotocopia de los Títulos o certificado del abono de los derechos de expedición.
3.2.- Por otras titulaciones universitarias oficiales distintas a la alegada para la obtención de la especialidad de orientación educativa.	0,50 puntos	
3.3.- Por el Título universitario oficial de Master relacionado con la convivencia escolar, para cuya obtención se hayan exigido, al menos, 60 créditos.	0,25 puntos	
Apartado 4: <u>Formación permanente</u>	Máx. 2 puntos	
4.1.- Participación en cursos, seminarios o grupos de trabajo relacionados con la plaza a la que se opta.	0,10 puntos por cursos de 20 o más horas.	Certificado de participación en el que conste la duración de la actividad.
4.2.- Participación en Proyectos de Innovación Educativa relacionados con la plaza a la que se opta.	0,25 puntos por proyecto de 50 o más horas.	Certificado de participación en el que conste la duración de la actividad.
4.3.- Participación en jornadas y congresos relacionados con la plaza a la que se opta.	0,10 puntos por participación.	Certificado de participación.
4.4.- Impartición de cursos o ponencias sobre temas relacionados con la plaza a la que se opta.	0,10 puntos por cada hora de curso o ponencia.	Certificado de participación en el que conste la duración de la actividad.



ANEXO IV: BAREMO PLAZA DE FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL CON FORMACIÓN EN DERECHO

MÉRITOS	Puntuación	Documentos Justificativos
Apartado 1: <u>Experiencia en orientación educativa especializada en convivencia escolar</u>	Máx. 3 puntos	
Por cada año de experiencia en el Equipo de Orientación Educativa en Convivencia Escolar de la Comunidad Autónoma de Aragón.	1 punto/curso Los periodos inferiores a un curso completo se computarán a 0,1 puntos/mes. No se computarán días sueltos.	Documento acreditativo
Apartado 2: <u>Experiencia docente</u>	Máx. 3 puntos	
Por cada año de experiencia docente en centros de la Comunidad Autónoma de Aragón en el cuerpo y especialidad por el que se opta a la plaza.	0,5 puntos/curso Los periodos inferiores a un curso completo se computarán a 0,1 puntos/mes. No se computarán días sueltos.	Documento acreditativo
Apartado 3: <u>Titulaciones</u>	Máx. 2 puntos	
3.1.- Por el título de Doctor/a en Derecho.	1 punto	Fotocopia de los Títulos o certificado del abono de los derechos de expedición.
3.2.- Por otras titulaciones universitarias oficiales distintas a la alegada para la obtención de la especialidad por la que se opta a la plaza.	0,50 puntos	
3.3.- Por el Título universitario oficial de Master relacionado con la convivencia escolar, para cuya obtención se hayan exigido, al menos, 60 créditos.	0,25 puntos	
Apartado 4: <u>Formación permanente</u>	Máx. 2 puntos	
4.1.- Participación en cursos, seminarios o grupos de trabajo relacionados con la plaza a la que se opta.	0,10 puntos por cursos de 20 o más horas.	Certificado de participación en el que conste la duración de la actividad
4.2.- Participación en Proyectos de Innovación Educativa relacionados con la plaza a la que se opta.	0,25 puntos por proyecto de 50 o más horas.	Certificado de participación en el que conste la duración de la actividad.
4.3.- Participación en jornadas y congresos relacionados con la plaza a la que se opta.	0,10 puntos por participación.	Certificado de participación.
4.4.- Impartición de cursos o ponencias sobre temas relacionados con la plaza a la que se opta.	0,10 puntos por cada hora de curso o ponencia.	Certificado de participación en el que conste la duración de la actividad.



ANEXO V
RELACIÓN DE MÉRITOS

DATOS PERSONALES			
Apellidos			
Nombre		NIF	

Plazas vacantes en el Equipo de orientación educativa en Convivencia Escolar con sede en Zaragoza (marcar la que se solicita):

CUERPO	ESPECIALIDAD	TITULACIÓN	Plaza
Profesorado de Enseñanza Secundaria	Orientación Educativa o Intervención Sociocomunitaria	Psicología Psicopedagogía Pedagogía	
Profesorado de Enseñanza Secundaria	Formación y Orientación Laboral	Derecho	

OBSERVACIONES:

- La constatación de la falsedad de los datos reflejados en este anexo supondrá la exclusión del proceso de selección. No se considerará falsedad un error aritmético o de valoración.
- Deberá cumplimentarse el anexo desde el fichero en formato editable publicado en www.educa.aragon.es ampliando las filas que sean necesarias con el fin de relacionar los méritos ordenados por categorías.
- Los apartados se ordenarán cronológicamente.
- Una vez alcanzada la puntuación máxima de cada subcategoría no se tendrán en cuenta el resto de méritos o actividades formativas relacionadas por la persona solicitante.

MÉRITOS	Puntuación	Espacio reservado a la Administración
Apartado 1: <u>Experiencia en orientación educativa especializada en convivencia escolar. Máx. 3 puntos</u>		
Apartado 2: <u>Experiencia docente. Máx. 3 puntos</u>		
Apartado 3: <u>Titulaciones. Máx. 2 puntos</u>		
3.1.		
3.2.		
3.3.		
Apartado 4: <u>Formación permanente. Máx. 2 puntos</u>		
4.1.		
4.2.		
4.3.		
4.4.		



RESUMEN DE LAS PUNTUACIONES		
MÉRITOS	Puntuación Máx. 10 puntos	Espacio reservado a la Administración
Apartado 1: <u>Experiencia en orientación educativa especializada en convivencia escolar.</u> Máx. 3 puntos		
Apartado 2: <u>Experiencia docente.</u> Máx. 3 puntos		
Apartado 3: <u>Titulaciones.</u> Máx. 2 puntos		
Apartado 4: <u>Formación permanente.</u> Máx. 2 puntos		

En _____ a ____ de _____ 2022

Fdo. _____

Los corresponsables del tratamiento de sus datos personales son la Dirección General de Planificación y Equidad y la Dirección General de Personal del Departamento de Educación, Cultura y Deporte del Gobierno de Aragón. La finalidad de este tratamiento es recoger los datos de carácter personal de las personas candidatas a plazas en comisión de servicios, abarcando las reclamaciones en vía administrativa y judicial, así como solicitudes en materia de transparencia. La legitimación para realizar el tratamiento de datos nos la da el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. No vamos a comunicar sus datos personales a terceros destinatarios salvo obligación legal. Podrá ejercer sus derechos de [acceso](#), [rectificación](#), [supresión](#) y [portabilidad](#) de los datos o de [limitación](#) y [oposición](#) a su tratamiento, así como a [no ser objeto de decisiones individuales automatizadas](#) a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón con los formularios normalizados disponibles.

DIRECTORA GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y EQUIDAD DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE