GOBIERNO DE ARAGON
Departamento de Educación, Cultura y Deporte

Borrar Aceptar
Imprimir Guardar

ANEXO II: SOLICITUD DE PONENCIA

Programa "Del Aula al Master" 2025-26

DATOS PERSONALES PONENTE 1

Apellidos, nombre:		NIF:	
e-mail:		Teléfono:	
Especialidad:			
Centro educativo actual:			
Localidad y provincia:			

DATOS PERSONALES PONENTE 2 (EN CASO DE PONENCIA COMPARTIDA)

Apellidos, nombre:		NIF:	
e-mail:		Teléfono:	
Especialidad:			
Centro educativo actual:			
Localidad y provincia:			

¿Participa alumnado en la ponencia? SÍ ☐ **NO** ☐

En caso afirmativo, nº de alumnos/as participantes:

DATOS DE LA PONENCIA

Título de la ponencia:

Objetivos de la práctica educativa:

Contexto académico (centro donde se ha desarrollado la práctica educativa, nivel del alumnado, especialidad, …):

Metodología docente utilizada:

Recursos digitales utilizados (si procede):

Resultados obtenidos (en el aprendizaje del alumnado, en el proceso de enseñanza aprendizaje, entre el profesorado, etc. en función del tipo de proyecto):

Sostenibilidad (posibilidades de mantenimiento de la actuación en el tiempo) y transferibilidad de la actuación (posibilidades de aplicación en otros contextos educativos, indicando los aspectos a modificar o a tener en cuenta, etc.):

Conclusiones obtenidas en todo el proceso (evaluación del proyecto, limitaciones del proyecto, líneas futuras, etc.):

Enlaces web relacionados con la actuación (si procede):

Borrar Aceptar
Imprimir Guardar

ASPECTOS A TENER EN CUENTA AL CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD

Se tendrá en cuenta, a la hora de valorar las solicitudes de participación, el grado en el que se consigan mejoras del proceso educativo y la calidad de las mismas; la coherencia interna de los diferentes apartados (entre objetivos, diseño metodológico y resultados analizados); la significatividad de los objetivos propuestos; la adecuación y actualización metodológica; los instrumentos utilizados para la obtención de datos y el adecuado análisis de los resultados; la reflexión, realismo y concreción de las conclusiones, limitaciones, prospectiva futura, sostenibilidad y transferibilidad; y la redacción adecuada (clara y concisa).

En ……, a …… de …… de 2025

Firmado (nombre y apellidos):

……

El responsable del tratamiento de sus datos personales es la Dirección General de Personal, Formación e Innovación. La finalidad de este tratamiento es la gestión de convocatorias y procedimientos referidos a ponencias y tutorización gestionadas por la Dirección General de Personal, Formación e Innovación, abarcando las reclamaciones en vía administrativa y judicial. La legitimación para realizar el tratamiento de datos nos la da una obligación legal aplicable al responsable. No vamos a comunicar sus datos personales a terceros destinatarios salvo obligación legal. Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos o de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón con los formularios normalizados disponibles. Podrá consultar la información adicional y detallada sobre esta actividad de tratamiento en https://aplicaciones.aragon.es/notif_lopd_pub/details.action?fileId=1063