GOBIERNO DE ARAGON
Departamento de Educación, Cultura y Deporte

Dirección General de Innovación y Formaión Profesional

Avda. Ranillas, 5D
50.071 Zaragoza (Zaragoza)

INFORME TAREAS DE PROSPECCIÓN FP-DUAL

Tal como como recoge la RESOLUCIÓN de 27 de marzo de 2023 del Director General de Innovación y Formación Profesional, por la que se establecen instrucciones para la organización de proyectos experimentales de formación profesional dual con comienzo en el curso 2023/2024, por centros docentes públicos y privados concertados que impartan formación profesional del sistema educativo en la Comunidad Autónoma de Aragón, en la cláusula décima sobre prospectores de empresa se indica que hay que documentar las tareas de prospección realizadas y remitir un informe de las mismas.

Las tareas a documentar estarán incluidas en el periodo comprendido entre el 27 de marzo y el 23 de junio de 2023, tiempo que coincide con el periodo de incorporación del alumnado a la realización del módulo profesional de formación en centro de trabajo, en el que se podrá tener la reducción de carga lectiva de hasta 4 periodos lectivos a la semana.

Para documentar el informe se debe utilizar la ficha para resumir las actividades realizadas en la prospección (Anexo I) y una ficha por empresa con la que se mantenga entrevista (Anexo II). A estas fichas habrá que adjuntar las pruebas que se estimen oportunas como justificación, pueden ser: documentos elaborados para la prospección, firma fichas Anexo II en visitas, pantallazo videoconferencia en caso de realizar visitas online, …

Los modelos autorellenables del Anexo I y II del informe de tareas de prospección de FP-Dual se encuentran disponibles en la página web oficial del Departamento de Educación (https://educa.aragon.es/, en el apartado Formación Profesional Dual).

El informe a elaborar por el/la prospector/a se estructurará con los siguientes puntos:

1. Descripción tareas prospección
2. Horario 3º trimestre del curso *(escaneo horario personal Sigad)*
3. Anexo I – Informe prospector/a de empresas
   Documentos justificativos (documentos elaborados, gasto kilometraje,…)
4. Anexo II – Entrevista prospector/a con empresa
   Documentos justificativos (documento firmado por empresa o pantallazo entrevista)

El informe deberá ser remitido en soporte informático antes del 28 de junio de 2023 al serviciofp@aragon.es, guardando el original en el Centro.

Zaragoza, a la fecha de la firma electrónica

EL JEFE DE SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL

Fdo. Roberto Santolaria Malo

FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE por Roberto Santolaria Malo, Jefe/a De Servicio Formacion Profesional, SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL el 28/04/2023.
Documento verificado en el momento de la firma y verificable a través de la dirección http://www.aragon.es/verificadoc con CSV CSVS60WK318FJ1701PFI.

GOBIERNO DE ARAGON
Departamento de Educación, Cultura y Deporte

GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL

Cofinanciado por la Unión Europea

ANEXO I

Informe Prospector/a de empresas

DATOS DEL CENTRO					
Centro docente:					
Director/a:					
CIF:		**Domicilio:**			
Localidad:		**Provincia:**		**Código Postal:**	
Teléfono:		**Email:**			

DATOS DEL PROSPECTOR/A			
Nombre y apellidos:			
Familia Profesional:			
Cuerpo docente:		**DNI:**	
Email:		**Teléfono:**	

INFORMACIÓN PROSPECCIÓN			
Fecha inicio prospección *(DD/MM/AAAA)*		**Fecha fin prospección** *(DD/MM/AAAA)*	
Tareas realizadas	**Tiempo dedicado** (horas)	**Documentos aportados justificación** *(documento, gasto kilometraje, fichas entrevistas, ….)*	

_____, a ___ de _____ de 2023

La persona interesada

Fdo. _____

Sello del centro

Vº Bº la Dirección

Fdo. _____

AENOR GESTIÓN DE LA CALIDAD ISO 9001 ER 0477/2007

IQNet

PRS E2- F 01

FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE por Roberto Santolaria Malo, Jefe/a De Servicio Formacion Profesional, SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL el 28/04/2023.
Documento verificado en el momento de la firma y verificable a través de la dirección http://www.aragon.es/verificadoc con CSV CSVS60WK318FJ1701PFI.

GOBIERNO DE ARAGON
Departamento de Educación, Cultura y Deporte

GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL

Cofinanciado por la Unión Europea

ANEXO II

Entrevista Prospector/a con empresa

DATOS PROSPECTOR/A	
Centro docente:	
Nombre y apellidos prospector/a	

DATOS EMPRESA					
Empresa					
Domicilio:				**Localidad:**	
CP:		**Teléfono:**		**Email:**	
Reunido con:				**Cargo en empresa:**	

INFORMACIÓN ENTREVISTA					
Fecha visita prospección *(DD/MM/AAAA)*	**¿Se entrega documentación?** *(SI/NO)*	**Códigos ciclos a dualizar**	**Duración reunión** (horas)	**¿Existe interés participar en proyecto FP-Dual?** *(SI/NO)*	**Documento justificativo adicional** (en caso de no firmar por empresa)

_____, a ___ de _____ de 2023

La persona interesada

Fdo. _____

Sello de la empresa

Representante de la empresa

Fdo. _____

AENOR GESTIÓN DE LA CALIDAD ISO 9001 ER 0477/2007

IQNet

PRS E2- F 01

FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE por Roberto Santolaria Malo, Jefe/a De Servicio Formacion Profesional, SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL el 28/04/2023.
Documento verificado en el momento de la firma y verificable a través de la dirección http://www.aragon.es/verificadoc con CSV CSVS60WK318FJ1701PFI.